

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Відокремлений структурний підрозділ «Кілійський транспортний фаховий
коледж Державного університету інфраструктури та технологій»

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказом ДУІТ

від «24» 05 2021 р.

№ 32-24-07/3

**ПОЛОЖЕННЯ ПРО ОПИТУВАННЯ
УЧАСНИКІВ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ ТА ЗАЦІКАВЛЕНИХ ОСІБ У
ВСП «КІЛІЙСЬКИЙ ТРАНСПОРТНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
ДЕРЖАВНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІНФРАСТРУКТУРИ ТА ТЕХНОЛОГІЙ»**

СХВАЛЕНО

Педагогічною радою

ВСП «Кілійський транспортний
фаховий коледж ДУІТ»

від «24» травня 2021 р.

Протокол № 9



м. Кілія

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про опитування учасників освітнього процесу та зацікавлених осіб (далі – Положення) є нормативним документом у відокремленому структурному підрозділі «Кілійський транспортний фаховий коледж Державного університету інфраструктури та технологій» (далі – ВСП «КТФК ДУІТ», Коледж), що регламентує форми, зміст, інструменти, організацію та порядок здійснення опитування здобувачів вищої та передвищої освіти, випускників, науково-педагогічних працівників, стейкхолдерів, а також визначає процедуру, види, форми оцінювання шляхом опитування на добровільній основі здобувачів фахової передвищої та вищої освіти, випускників, науково-педагогічних, педагогічних працівників, стейкхолдерів або інших представників освітнього процесу щодо задоволеності методами навчання і викладання та оцінки якості надання освітніх послуг у Коледжі.

1.2. Оцінювання якості підготовки фахівців у відокремленому структурному підрозділі «Кілійський транспортний фаховий коледж Державного університету інфраструктури та технологій» шляхом опитування на добровільній основі здобувачів освіти є важливим критерієм, який допоможе удосконалити систему якості освіти в закладі фахової передвищої освіти та дозволить визначити думку здобувачів фахової передвищої та вищої освіти, врахувати ефективність професійної діяльності фахівця та можливості його кар'єрного зростання. Таке оцінювання здійснюється за результатами добровільного опитування учасників освітнього процесу в межах внутрішнього моніторингу якості освіти.

2. МЕТА І ЗАВДАННЯ АНКЕТУВАННЯ

2.1. Метою опитування є отримання об'єктивної інформації щодо очікувань та рівня задоволення здобувачів освіти, науково-педагогічних, педагогічних працівників, випускників, роботодавців та інших зацікавлених осіб якістю освіти і станом освітнього процесу, забезпечення зворотного зв'язку від усіх учасників освітнього процесу та їхнього залучення до процесу періодичного перегляду та удосконалення процедур забезпечення якості освітніх програм та їх змістовного наповнення. Опитування є невід'ємною складовою системи внутрішнього забезпечення якості освіти Коледжу.

2.2. Завданням анкетування є:

- залучення усіх учасників освітнього процесу до участі в управлінні закладом освіти;
- отримати надійну та якісну інформацію про ставлення здобувачів освіти щодо діяльності педагогічних та науково-педагогічних

працівників, у тому числі про застосування інноваційних методик навчання в їх роботі, формування мотивації викладацького складу;

– демонстрація зв'язку між діяльністю викладача і результатами цієї діяльності, які полягають у засвоєнні здобувачами освіти життєво-необхідних і професійних компетентностей, рівня їхньої культури, ерудиції, умінні застосовувати теорію на практиці;

– використання анкетування як одного з елементів моніторингу системи контролю за якістю освітнього процесу;

– отримання зворотного зв'язку щодо якості освіти в Коледжі;

– підвищення ефективності освітнього процесу.

3. ПРИНЦИПИ ОПИТУВАННЯ

3.1. Основними принципами опитування здобувачів усіх рівнів освіти у Коледжі є:

– відповідність цілям освітньої програми, місії та стратегії Державного університету інфраструктури та технологій та Коледжу як структурного підрозділу Університету;

– студентоцентрованість (усвідомлення, що здобувач освіти є автономним і відповідальним учасником освітнього процесу з власними унікальними інтересами, потребами, досвідом та бекграундом);

– добровільність;

– анонімність (для здобувачів освіти – обов'язкова умова, для інших груп – за необхідністю);

– системність, регулярність;

– процедурна визначеність;

– інформативність.

3.2. В Коледжі проводиться опитування наступних осіб (груп осіб) – учасників освітнього процесу (стейкхолдерів):

– здобувачів передвищої та вищої освіти;

– випускників;

– науково-педагогічних та педагогічних працівників;

– роботодавців та інших зацікавлених осіб.

3.3. Опитування здобувачів освіти проводяться з метою обов'язкового з'ясування рівня задоволеності та думки щодо:

– якості та структури освітньої програми;

– якості кадрового, методичного та матеріально-технічного забезпечення;

– якості освітнього процесу: якості викладання, організації та забезпечення самостійної роботи здобувачів освіти, наявності,

- доступності та послідовності дотримання чітких і зрозумілих правил проведення контрольних заходів, наявності вільного доступу здобувачів освіти до відповідної інфраструктури та інформаційних ресурсів, необхідних для навчання за освітньою програмою;
- дотримання принципів студентоцентрованого навчання;
 - дотримання принципів академічної доброчесності;
 - неупередженості екзаменаторів, дотримання процедур запобігання і врегулювання конфлікту інтересів при здійсненні заходів педагогічного контролю;
 - рівня освітньої, організаційної, інформаційної та консультативної підтримки здобувачів освіти з боку випускових циклових комісій, інших структурних підрозділів Коледжу;
 - наявності та достатності умов для реалізації права на освіту особами з особливими освітніми потребами;
 - чіткості, зрозумілості, доступності та послідовності дотримання процедур вирішення конфліктних ситуацій (включаючи, але не виключно, пов'язаних із сексуальними домаганнями або дискримінацією);
 - дотримання вимог із запобігання корупції;
 - залучення здобувачів освіти безпосередньо та через органи студентського самоврядування до процесу періодичного перегляду освітніх програм, цілей та очікуваних результатів навчання програми та інших процедур забезпечення її якості як партнерів;
 - інші питання щодо якості освітньої програми в цілому та її окремих компонентів, організації освітнього процесу, якості викладання тощо. Питання анкети здобувачів освіти формуються в межах компетентності здобувачів вищої освіти та можуть коригуватися за обґрунтованими пропозиціями.

3.4. Опитування науково-педагогічних та педагогічних працівників передбачає отримання та аналіз інформації щодо:

- якості інфраструктури Коледжу;
- якості знань здобувачів освіти.

3.5. Опитування випускників передбачає отримання та аналіз інформації щодо:

- відповідності змісту їх освіти потребам та вимогам ринку праці;
- можливості працевлаштування за даною спеціальністю;
- потреб в інших освітніх пропозиціях для подальшого професійного зростання.

3.6. Опитування роботодавців передбачає отримання та аналіз інформації щодо:

- відповідності компетентностей, набутих здобувачами освіти, очікуванням і потребам роботодавців;
- задоволення роботодавців якістю підготовки фахівців в Коледжі;
- відповідності потреб ринку праці у випускниках за даною спеціальністю (освітньою програмою);
- рівня конкурентоспроможності випускників Коледжу;
- перспективних спеціальностей (освітніх програм);
- потреб у інших освітніх пропозиціях Коледжу;
- напрямків взаємодії та залучення роботодавців до освітнього процесу;
- інших завдань.

3.7. Опитування інших зацікавлених осіб (абітурієнтів тощо) передбачає отримання та аналіз інформації щодо відповідності спеціальностей і освітніх програм їх очікуванням, пріоритетів у виборі майбутньої спеціальності, критеріїв вибору закладу освіти, конкурентності позицій Коледжу серед закладів фахової передвищої та вищої освіти відповідного освітнього ступеня тощо.

IV. ПОРЯДОК ОРГАНІЗАЦІЇ ТА ПРОВЕДЕННЯ АНКЕТУВАННЯ

4.1. Учасниками опитування є здобувачі вищої освіти, випускники.

4.2. Практичний психолог Коледжу два рази на рік організовує анонімне анкетування здобувачів фахової передвищої та вищої освіти, випускників.

4.3. Перед проведенням анкетування відповідальний за організацію його проведення повинен:

- коротко пояснити респондентам мету і завдання опитування;
- підкреслити значення анкетування для підвищення рівня якості освіти в Коледжі;
- звернути особливу увагу на анонімність анкетування і на ту обставину, що результати анкетування будуть використані тільки в узагальненому вигляді.

V. ПОРЯДОК ПІДВЕДЕННЯ ПІДСУМКІВ АНКЕТУВАННЯ

5.1. Анкетування може проводитися з використанням друкованих анкет і опрацювання в ручний спосіб або в електронному форматі.

5.2. Аналіз отриманої інформації здійснюється практичним психологом Коледжу. Матеріали анкетування узагальнюються і передаються для ознайомлення директору Коледжу, з подальшим обговоренням на та Педагогічній раді та висвітлені на сайті Коледжу.

5.3. За результатами проведення анкетування директор Коледжу може застосовувати різні форми адміністративного впливу.