

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«КІЛІЙСЬКИЙ ТРАНСПОРТНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
ДЕРЖАВНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІНФРАСТРУКТУРИ ТА ТЕХНОЛОГІЙ»**

СХВАЛЕНО

Педагогічною радою
ВСП «Кілійський транспортний
фаховий коледж ДУІТ»
«26» 08 2024 р.

Протокол № 1

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказом ВСП «Кілійський
транспортний фаховий
коледж ДУІТ»

від «05» 09 2024 р.

№ 27-36a/3

«Про затвердження положень»

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО РАДУ ПРОФІЛАКТИКИ ПРАВОПОРУЩЕНЬ
У ВСП «КІЛІЙСЬКИЙ ТРАНСПОРТНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
ДЕРЖАВНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІНФРАСТРУКТУРИ ТА ТЕХНОЛОГІЙ»**

м. Кілія

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про раду профілактики правопорушень у Відокремленому структурному підрозділі «Кілійський транспортний фаховий коледж Державного університету інфраструктури та технологій» (далі – Положення) розроблено відповідно до Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про фахову передвищу освіту», «Про охорону дитинства», «Про запобігання та протидію домашньому насильству», Сімейним кодексом України, Конвенції ООН «Про права дитини», Порядку взаємодії суб'єктів, що здійснюють заходи у сфері запобігання та протидії домашньому насильству і насильству за ознакою статі, затвердженим Постановою Кабінету Міністрів України від 22 серпня 2018 р. № 658 зі змінами, Правилами внутрішнього розпорядку здобувачів освіти у Відокремленому структурному підрозділі «Кілійський транспортний фаховий коледж Державного університету інфраструктури та технологій», іншими чинними нормативними документами та наказами директора Коледжу, які регламентують роботу з цих питань.

1.2. Рада профілактики правопорушень Коледжу є постійно діючим дорадчим органом, який утворюється з метою створення умов зі сприяння соціальному зростанню, утвердженню свідомості і високогуманних принципів, запобігання скоєнню ними правопорушень, вчиненню протиправних дій, запобігання виникненню умов, що сприяють вчиненню правопорушень, посилення контролю за дотриманням особами, які навчаються в Коледжі, а також забезпечення об'єктивності накладання відповідних стягнень за виявлені порушення.

1.3. Рада у своїй діяльності дотримується принципів об'єктивності, законності, справедливості, колегіальності, добровільності та неупередженості.

1.4. Члени Ради профілактики правопорушень призначаються розпорядженням директора Коледжу з числа педагогічних працівників, керівників груп, представників студентської ради та батьківського комітету.

2. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ І ФУНКЦІЇ РАДИ

2.1. Рада профілактики правопорушень відповідно до покладених на неї завдань і функцій:

– профілактика правопорушень серед осіб, які навчаються в Коледжі шляхом проведення лекцій, зустрічей та інших виховних заходів із представниками правоохоронних органів, юридичних, медичних та інших закладів тощо;

- розгляд питань, пов'язаних із систематичними запізненнями або пропусками занять без поважних причин, великої кількості незадовільних оцінок, порушення правил поведінки на території Коледжу та за його межами тощо;
- впровадження єдиної системи стягнень в Коледжі за аналогічні правопорушення, скоєні здобувачами освіти, які навчаються в Коледжі;
- інформування студентського середовища та колективу Коледжу про стан та окремі випадки правопорушень;
- розглядає правопорушення, що скоєні здобувачами освіти, які навчаються в Коледжі, і надає пропозиції директорові Коледжу щодо накладання відповідних стягнень на цих здобувачів;
- здійснює розгляд правопорушень на підставі первинних документів (доповідні записки, акти та пояснювальні записки здобувачів освіти, які скоїли правопорушення тощо), та інших додаткових матеріалів, які надійшли до неї;
- проведення індивідуальної виховної роботи зі здобувачами освіти, які мають прояви девіантної поведінки;
- вивчає стан профілактичної роботи в студентських групах, особливості розвитку особистості здобувачів освіти, які відносяться до «групи ризику»;
- контроль за своєчасним інформуванням батьків здобувачів освіти про вчинення правопорушень або злочинів їхніми дітьми та направлення матеріалів на розгляд ради;
- виявлення непедагогічних позицій батьків (або осіб, які їх замінюють), які ухиляються від виховання дітей або негативно впливають на них. У необхідних випадках поставити питання про притягнення таких батьків до встановленої Законом відповідальності;
- надає консультативну, методичну допомогу батькам у вихованні дітей;
- розглядає пропозиції щодо покращення системи профілактики правопорушень;
- інформує студентський та педагогічний колектив про стан та окремі випадки правопорушень;
- здійснює контроль за виконанням прийнятих нею рішень, аналізує та узагальнює свою діяльність.

3. ПОРЯДОК ФОРМУВАННЯ СКЛАДУ ТА РОБОТИ РАДИ ПРОФІЛАКТИКИ ПРАВОПОРУШЕНЬ

3.1. До складу Ради профілактики правопорушень входять представники адміністрації Коледжу, викладачі, працівники Коледжу.

Кількість членів комісії визначається розпорядженням директора Коледжу щорічно.

3.2. Раду профілактики правопорушень очолює голова – директор Коледжу. У разі відсутності голови його обов'язки виконує заступник голови, який організовує роботу Ради профілактики і несе відповідальність за виконання покладених на Раду профілактики правопорушень завдань.

3.3. Формою роботи Ради профілактики правопорушень є засідання, яке вважається правомочним, якщо на ньому присутні не менше ніж дві третини членів Ради профілактики правопорушень.

3.4. Рішення приймається простою більшістю голосів членів Ради профілактики правопорушень, присутніх на засіданні.

3.5. Рішення Ради профілактики правопорушень оформлюється протоколом, який підписує голова Ради профілактики правопорушень (за відсутності голови – його заступником) та секретарем. Протоколи засідань веде секретар Ради профілактики правопорушень.

3.6. За деякі проступки може накладатися стягнення, які виявлені не пізніше 1 місяця з дня скоєння проступку (не враховуючи тривалість хвороби). Проступок чи порушення розглядаються протягом 1 навчального року. До застосування стягнення Радою профілактики правопорушень здобувачу освіти надається можливість на засіданні Ради надати відповідні пояснення свого вчинку.

При обранні виду стягнення враховується ступінь тяжкості вчиненого проступку і заподіяна ним шкода, обставини за яких вчинено проступок, якість навчання і попередня поведінка здобувача освіти.

3.7. Стягнення оголошується розпорядженням директора Коледжу.

3.8. На засідання Ради профілактики правопорушень обов'язково запрошується класний керівник/куратор групи, в якій навчається здобувач освіти, що скоїв правопорушення, та при необхідності, батьки здобувача освіти (або інші особи, на яких покладена відповідальність за виховання).

3.9. Періодичність засідань Ради визначається залежно від загального стану профілактичної роботи в Коледжі, необхідності в рішучих заходах.

4. ПРАВА РАДИ ПРОФІЛАКТИКИ ПРАВОПОРУШЕНЬ

4.1. Рада профілактики правопорушень має право:

- розглядати правопорушення, скоєні здобувачами освіти, які навчаються в Коледжі і виносити об'єктивне рішення;
- утворювати робочі групи для підготовки питань, що належать до її повноважень;

- залучати спеціалістів і представників правоохоронних органів, а також служби у справах дітей для розгляду питань, пов'язаних із систематичними запізненнями, пропусками занять здобувачами освіти без поважних причин, великої кількості незадовільних оцінок, порушення правил поведінки на території Коледжу та за його межами тощо;

- одержувати в установленому порядку від правоохоронних структур, голів циклових комісій і наставників груп інформацію, документи і матеріали, що необхідні для виконання покладених на неї завдань.

4.2. У випадку виявлення проступку Рада має право:

4.2.1. рекомендувати директору застосувати наступні стягнення:

- встановлення випробувального терміну тривалістю від 1 місяця;
- попередження;
- суворе попередження;
- догана;
- сувора догана;
- у випадку завдання збитків майну коледжу притягнути порушника до матеріальної відповідальності;

- відрахувати з числа здобувачів освіти Коледжу;

4.2.2. Рекомендувати зав. відділення:

- направити офіційного листа батькам.

4.2.3. Рекомендувати класним керівникам та кураторам груп проводити щотижневу профілактичну роботу із здобувачами освіти і батьками із поданням звіту на наступному засіданні ради.

5. КРИТЕРІЇ ПОСТАНОВКИ НА ВНУТРІШНІЙ ОБЛІК

5.1. На внутрішній облік здобувач освіти Коледжу може бути поставлений за порушення цього Положення, що були виявлені:

- у систематичних запізненнях та пропусках навчальних занять без поважних причин і як наслідок цього – неуспішності;

- агресивній поведінці у навчальному закладі (бійки, жорстоке поводження зі здобувачами освіти, приниження людської гідності);

- вживання ненормативної лексики;

- паління на території Коледжу;

- вживання спиртних напоїв, психотропних та наркотичних речовин, появі у громадських місцях у нетверезому стані;

- схильність до бродяжництва, жебракування, крадіжок особистого та громадського майна;

- псування майна Коледжу;
- студенти, що перебувають у соціально небезпечному оточенні (родина, двір, суспільні установи).

5.2. Рекомендації для постановки на облік здобувача освіти, а також її причини подає класний керівник групи чи куратор, викладачі, що працюють у даній студентській групі, а також адміністрація Коледжу.

6. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

6.1. Документація Ради з профілактики правопорушень: розпорядження про створення Ради з профілактики правопорушень, план роботи, протоколи засідань, списки здобувачів освіти з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, списки здобувачів освіти, які опинились у складних життєвих обставинах, списки здобувачів освіти схильних до правопорушень тощо

6.2. У разі незгоди із рішенням ради батьки можуть звернутися до директора Коледжу.

6.3. Зміни до даного Положення можуть вноситися з метою удосконалення її роботи за пропозиціями працівників Коледжу, студентського самоврядування тощо.

6.4. Контроль за виконанням рішень ради здійснює директор Коледжу.

6.5. Рада розглядає на своїх засіданнях стан виконання прийнятих нею рішень.