

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ  
«КІЛІЙСЬКИЙ ТРАНСПОРТНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ  
ДЕРЖАВНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІНФРАСТРУКТУРИ ТА ТЕХНОЛОГІЙ»**

**СХВАЛЕНО**

Педагогічною радою  
ВСП «Кілійський транспортний  
фаховий коледж ДУІТ»  
«08» 03 2024 р.

Протокол № \_\_\_\_\_

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Наказом ВСП «Кілійський  
транспортний фаховий  
коледж ДУІТ»

від «22» 03 2024 р.

№ 27-07/3

«Про затвердження полбжень»

**ПОЛОЖЕННЯ  
ПРО ПОРЯДОК ОЦІНЮВАННЯ  
РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ  
ВІДОКРЕМЛЕНОГО СТРУКТУРНОГО ПІДРОЗДІЛУ  
«КІЛІЙСЬКИЙ ТРАНСПОРТНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ДЕРЖАВНОГО  
УНІВЕРСИТЕТУ ІНФРАСТРУКТУРИ ТА ТЕХНОЛОГІЙ»**

м. Кілія

## 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Дане Положення розроблене відповідно до Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про фахову передвищу освіту», наказів МОН України від 04.09.2000 р. № 428/48 «Про запровадження 12-бальної шкали оцінювання навчальних досягнень учнів у системі загальної середньої освіти», від 07.12.2018 року № 1369 «Про затвердження Порядку проведення державної підсумкової атестації», наказ МОН, молоді та спорту України від 13.04.2011 р. № 329 «Про затвердження Критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів (вихованців) у системі загальної середньої освіти», Положення про організацію освітнього процесу у Відокремленому структурному підрозділі «Кілійський транспортний фаховий коледж Державного університету інфраструктури та технологій» (далі – ВСП «Кілійський транспортний фаховий коледж ДУІТ», Коледж).

1.2. Положення про порядок оцінювання результатів навчання здобувачів освіти (далі – Положення) є складовою системи внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності фахової передвищої освіти і встановлює сукупність організаційно-методичних заходів щодо перевірки та оцінювання знань, умінь і навичок здобувачів освіти, набуття ними фахових компетентностей.

1.3. Оцінювання – це процес встановлення рівня навчальних досягнень здобувачів освіти в оволодінні змістом предмета, уміннями та навичками відповідно до вимог навчальних програм.

Об'єктом оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти є знання, вміння та навички, досвід творчої діяльності студентів, емоційно-ціннісного ставлення їх до навколишнього світу.

1.4. Основними функціями оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти є:

- контролююча, що передбачає визначення рівня досягнень окремого здобувача освіти, виявлення рівня готовності до засвоєння нового матеріалу, що дає змогу викладачу, відповідно, планувати й викладати навчальний матеріал;
- навчальна, що зумовлює таку організацію оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти, коли здійснення оцінювання сприяє повторенню, вивченню, уточненню й поглибленню знань, їх систематизації, вдосконаленню навичок і вмінь;
- діагностико-коригувальна, що передбачає з'ясування причин труднощів, які виникають у здобувача освіти в процесі навчання, виявлення прогалин у знаннях і вміннях та внесення коректив,

спрямованих на усунення цих прогалин у діяльність здобувача освіти і педагога;

- стимулювально-мотиваційна, що визначає таку організацію оцінювання навчальних досягнень студентів, коли здійснення оцінювання стимулює бажання поліпшити свої результати, розвиває відповідальність, сприяє змаганням здобувачів освіти, формує позитивні мотиви навчання;
- виховна, що полягає у формуванні вміння відповідально й зосереджено працювати, застосовувати прийоми контролю й самоконтролю, сприяє розвитку працелюбності, активності, та інших позитивних якостей особистості.

1.5. При оцінюванні навчальних досягнень здобувачів освіти мають враховуватися:

- характеристика відповіді здобувачів освіти: правильність, логічність, обґрунтованість, цілісність;
- якість знань: повнота, глибина, гнучкість, системність, міцність;
- сформованість загальноосвітніх та предметних умінь і навичок;
- рівень володіння розумовими операціями: уміння аналізувати, синтезувати, порівнювати, абстрагувати, класифікувати, узагальнювати, робити висновки тощо;
- досвід творчої діяльності (уміння виявляти проблеми та розв'язувати їх, формулювати гіпотези);
- самостійність оцінних суджень.

1.6. Якість знань здобувачів освіти визначається повнотою, глибиною, системністю, оперативністю, гнучкістю, конкретністю, узагальненістю:

- повнота – кількість програмних знань про об'єкт вивчення;
- глибина – сукупність осмислених здобувачами освіти зв'язків і відношень між знаннями;
- системність – осмислення здобувачем освіти місця знання в структурі наукової теорії та систематичне осмислення складу певної сукупності знань в їхніх ієрархічних і послідовних зв'язках;
- оперативність – вміння користуватися знаннями в однотипних ситуаціях;
- гнучкість – вміння самостійно знаходити варіативні способи застосування знань в змінених умовах;
- конкретність – вміння розкласти знання на елементи;
- узагальненість – вміння виразити конкретне знання в узагальненій формі.

1.7. У ВСП «Кілійський транспортний фаховий коледж ДУІТ» використовуються різні системи оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти:

- 12-бальна шкала (для здобувачів освіти, які навчаються за освітньою програмою профільної середньої освіти (1-2 курси (на основі БСО));
- національна 4-бальна та 100-бальна шкала (для здобувачів освіти, які навчаються за освітньо-професійними програмами фахового молодшого бакалавра (3-4 курси денної форми навчання (на основі БСО), 1-3 курси заочної форми навчання (на основі ПЗСО)).

1.8. Знання, вміння здобувачів освіти з предметів загальноосвітньої підготовки оцінюються відповідно до Загальних критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів у системі загальної середньої освіти, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 05.05.08р. № 371 та критеріїв оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти із кожного навчального предмета за 12-бальною шкалою.

1.9. Знання, вміння навчальних досягнень здобувачів освіти за освітньо-професійною програмою здійснюється за 4-бальною шкалою («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно») та 100-бальною шкалою (ЄКТС).

1.10. Основними видами оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти є поточне, тематичне і підсумкове (семестрове, диференційований залік, екзамен, державна підсумкова атестація, атестація здобувачів освіти).

1.11. Для оцінювання, діагностики результатів навчання здобувачів освіти проводяться контрольні заходи, які включають поточний та підсумковий (семестровий, атестація здобувачів освіти) контроль.

## **II. ОЦІНЮВАННЯ ТА ВИЗНАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ**

2.1. Оцінювання результатів навчання здобувачів освіти в Коледжі з предметів загальноосвітньої підготовки:

2.1.1 Здійснюється відповідно до загальних критеріїв оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти у системі повної загальної середньої освіти (таблиця 1) за 12-бальною системою і його результати позначаються цифрами від 1 до 12.

Таблиця 1

Рівні навчальних досягнень	Бали	Загальні критерії оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти
<b>I</b> Початковий	<b>1</b>	Здобувач освіти розрізняє об'єкти вивчення.
	<b>2</b>	Здобувач освіти відтворює незначну частину навчального матеріалу, має нечіткі уявлення про об'єкт вивчення.
	<b>3</b>	Здобувач освіти відтворює частину навчального матеріалу з допомогою викладача виконує елементарні завдання.
<b>II</b> Середній	<b>4</b>	Здобувач освіти з допомогою викладача відтворює основний навчальний матеріал, може повторити за зразком певну операцію, дію.
	<b>5</b>	Здобувач освіти відтворює основний навчальний матеріал, здатний з помилками й неточностями дати визначення понять, сформулювати правило.
	<b>6</b>	Здобувач освіти виявляє знання й розуміння основних положень навчального матеріалу. Відповідь його (її) правильна, але недостатньо осмислена. Вміє застосувати знання при виконанні завдань за зразком.
<b>III</b> Достатній	<b>7</b>	Здобувач освіти правильно відтворює навчальний матеріал, знає основоположні теорії і факти, вміє наводити окремі власні приклади на підтвердження певних думок, частково контролює власні навчальні дії.
	<b>8</b>	Знання здобувача освіти є достатнім, він (вона) застосовує вивчений матеріал у стандартних ситуаціях, намагається аналізувати, встановлювати зв'язки між фактами, робити висновки, контролювати власну діяльність. Відповідь його (її) логічна, хоч і має неточності.
	<b>9</b>	Здобувач освіти добре володіє вивченим матеріалом, застосовує знання в стандартних ситуаціях, уміє аналізувати й систематизувати інформацію, використовує загальновідомі докази із самостійною і правильною аргументацією.
<b>IV</b> Високий	<b>10</b>	Здобувач освіти має повні, глибокі знання, здатний (а) використовувати їх у практичній діяльності, робити висновки та узагальнення.
	<b>11</b>	Здобувач освіти має гнучкі знання в межах вимог навчальних програм, аргументовано використовує їх у різних ситуаціях, уміє знаходити інформацію та аналізувати її, ставити і розв'язувати проблеми.
	<b>12</b>	Здобувач освіти має системні, міцні знання в обсязі та в межах вимог навчальних програм, усвідомлено використовує їх у стандартних та нестандартних ситуаціях. Уміє самостійно аналізувати, оцінювати, узагальнювати опанований матеріал, самостійно користуватися джерелами інформації та приймати рішення.

2.1.2. Ці критерії відповідають чотирьом рівням досягнень: початковий, середній, достатній, високий.

Перший рівень – початковий. Відповідь здобувача освіти фрагментарна, характеризується початковими уявленнями про предмет вивчення.

Другий рівень – середній. Здобувач освіти відтворює основний навчальний матеріал, виконує завдання за зразком, володіє елементарними вміннями навчальної діяльності.

Третій рівень – достатній. Здобувач освіти знає істотні ознаки понять, явищ, зв'язки між ними, вміє пояснити основні закономірності, а також самостійно застосовує знання в стандартних ситуаціях, володіє розумовими операціями (аналізом, абстрагуванням, узагальненням тощо), вміє робити висновки, виправляти допущені помилки. Відповідь здобувача освіти правильна, логічна, обґрунтована, хоча у ній бракує власних суджень.

Четвертий рівень – високий. Знання здобувача освіти є глибокими, міцними, системними; він вміє застосовувати їх для виконання творчих завдань, його навчальна діяльність позначена вмінням самостійно оцінювати різноманітні ситуації, явища, факти, виявляти і відстоювати особисту позицію.

Кожний наступний рівень вимог вбирає в себе вимоги до попереднього та додає нові.

2.1.3. Критерії оцінювання навчальних досягнень з кожної навчальної дисципліни, за всіма видами робіт наведені у робочих програмах навчальних дисциплін з усіх предметів загальноосвітньої підготовки і реалізуються в нормах оцінок, які встановлюють чітке співвідношення між вимогами до знань, умінь і навичок, які оцінюються, та показником оцінки в балах.

Водночас, визначення високого рівня навчальних досягнень, зокрема оцінки 12 балів, передбачає знання та уміння в межах навчальної програми і не передбачає обов'язкової участі здобувачів освіти у олімпіадах, творчих конкурсах тощо.

2.1.4. З предметів загальноосвітньої підготовки, які є профільними предметами та спеціальними курсами і виходять за рамки Державного стандарту базової і повної загальної середньої освіти, зараховуються в результатах навчання за освітньо-професійною програмою фахового молодшого бакалавра, обсяги яких визначаються у кредитах ЄКТС й зараховуються в дисциплінах навчального плану підготовки за освітньо-професійним ступенем фахового молодшого бакалавра (позначені \*), після завершення вивчення предмету за 12-бальною шкалою переводяться в 100-бальну шкалу (ЄКТС) та національну 4-бальну шкалу («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно») відповідно до таблиці 2.

Таблиця 2

Оцінка за 12-бальною шкалою	Оцінка за національною шкалою	Оцінка за 100-бальною шкалою
12	Відмінно	90-100
11		
10		
9	Добре	74-89
8		
7		
6	Задовільно	60-73
5		
4		
3	Незадовільно	1-59
2		
1		

2.1.5. Оцінюванню підлягають навчальні досягнення з усіх предметів загальноосвітньої підготовки відповідно до навчального плану ВСП «Кілійський транспортний фаховий коледж ДУІТ».

Викладачі розробляють навчально-методичне забезпечення всіх видів контролю: завдання для індивідуальної, групової форм опитування (письмового та усного) з критеріями оцінювання знань, відповідно до таблиці 3.

Таблиця 3

Критерії оцінювання	Рівень компетентності	Оцінка в балах	Оцінка за національною шкалою	
			екзамен	диф.залік
Студент виявляє особливі творчі здібності, вміє самостійно здобувати знання, без допомоги викладача знаходить та опрацьовує необхідну інформацію, вміє використовувати набуті знання і вміння для прийняття рішень у нестандартних ситуаціях, переконливо аргументує відповіді, самостійно розкриває власні обдарування і нахили	Високий	90-100	відмінно	залік
Студент вільно володіє вивченим обсягом матеріалу, застосовує його на практиці, вільно розв'язує справи і задачі у стандартних ситуаціях, самостійно виправляє допущені помилки, кількість яких незначна	Достатній	82-89	добре	

Студент вміє зіставляти, узагальнювати, систематизувати інформацію під керівництвом викладача; в цілому самостійно застосовувати її на практиці; контролювати власну діяльність; виправляти помилки, серед яких є суттєві, добирати аргументи для підтвердження думок		75-81		
Студент відтворює значну частину теоретичного матеріалу, виявляє знання і розуміння основних положень; з допомогою викладача може аналізувати навчальний матеріал, виправляти помилки, серед яких є значна кількість суттєвих	Середній	67-74	задовільно	
Студент володіє навчальним матеріалом на рівні, вищому за початковий, значну частину його відтворює на репродуктивному рівні		60-66		
Студент володіє матеріалом на рівні окремих фрагментів, що становлять незначну частину навчального матеріалу	Низький	35-59	незадовільно	незалік
Студент володіє матеріалом на рівні елементарного розпізнання і відтворення окремих фактів, елементів, об'єктів		1-34		

## 2.2. Оцінювання результатів навчання здобувачів освіти у Коледжі з дисциплін за відповідною освітньо-професійною програмою:

2.2.1. З кожної навчальної дисципліни освітньо-професійної програми за всіма видами робіт розробляються критерії оцінювання результатів навчання здобувачів освіти.

2.2.2. Основними критеріями, що характеризують рівень компетентності здобувача освіти при оцінюванні результатів поточного та підсумкового контролів, є такі:

- виконання всіх видів навчальної роботи, передбачених робочою програмою з дисципліни;
- глибина і характер знань навчального матеріалу за змістом навчальної дисципліни, що міститься в основних та додаткових рекомендованих літературних джерелах;
- вміння аналізувати явища, що вивчаються, у їх взаємозв'язку і розвитку;

- характер відповідей на поставлені питання (чіткість, лаконічність, логічність, послідовність тощо);
- вміння застосовувати теоретичні положення під час розв'язання практичних задач;
- вміння аналізувати достовірність одержаних результатів.

2.2.3. Критерії оцінювання знань, вмінь, компетентностей здобувачів освіти з навчальної дисципліни наведені у таблиці 4.

Таблиця 4

Бали	Критерії оцінювання
Відмінно	Оцінюється завдання, що містить відповіді, в яких навчальний матеріал відтворюється в повному обсязі, відповідь правильна, обґрунтована, логічна, містить аналіз і систематизацію, зроблені аргументовані висновки. Здобувач освіти активно працює протягом усього курсу і показує при цьому глибоке оволодіння лекційним матеріалом, здатний висловити власне ставлення до альтернативних міркувань з конкретної проблеми, проявляє вміння самостійно та аргументовано викладати матеріал. Практичне завдання виконане правильно, як з використанням типового алгоритму, так і за самостійно розробленим алгоритмом.
Добре	Оцінюється завдання, що містить відповіді, в яких відтворюється значна частина навчального матеріалу. Здобувач освіти виявляє знання і розуміння основних положень з навчальної дисципліни, певною мірою може аналізувати матеріал, порівнювати та робити висновки. Здобувач освіти активно працює протягом усього курсу, питання висвітлює повно, висвітлення їх завершене висновками, виявлене уміння аналізувати факти й події, а також виконувати навчальні завдання. У відповідях допущені несуттєві помилки, в усних відповідях – неточності, деякі незначні помилки, має місце недостатня аргументованість при викладенні матеріалу, нечітко виражене ставлення слухача до фактів.
Задовільно	Оцінюється завдання, що містить відповіді, в яких відтворюються основні положення навчального матеріалу на рівні запам'ятовування без достатнього розуміння. Здобувач освіти в цілому оволодів суттю питань з даної теми, виявляє знання лекційного матеріалу, навчальної літератури, намагається аналізувати факти й події, робити висновки. Але на заняттях поводить себе пасивно, відповідає лише за викликом викладача, дає неповні відповіді на запитання, припускається грубих помилок при висвітленні теоретичного матеріалу. У практичних завданнях припущені несуттєві помилки.

Незадовільно	Оцінюється завдання, що невиконане, або містить відповіді на рівні елементарного відтворення окремих фактів, елементів, об'єктів, фрагментів навчального матеріалу. Здобувач освіти виявив неспроможність висвітлити питання чи питання висвітлені неправильно, безсистемно, з грубими помилками, відсутні розуміння основної суті питань, висновки, узагальнення. У відповідях та практичному завданні припущені суттєві помилки.
--------------	--

#### 2.2.4. Критерії оцінювання екзаменів (диференційованих заліків)

**Оцінка «відмінно»** виставляється здобувачу освіти, який повністю оволодів програмним матеріалом, точно й повно виконав практичні завдання; виявив творчу самостійність, знання спеціальної літератури, тверді переконання та вміння їх захищати, високу комунікативну культуру, уміння робити практичні висновки; на семінарських, лабораторних, практичних заняттях показав достатній рівень розвитку умінь і навичок точного застосування знань.

**Оцінка «добре»** виставляється, якщо здобувач освіти показав систематичний характер знань з дисципліни, належний рівень знань рекомендованої літератури, вміє самостійно робити висновки, але виявив знання в дещо обмеженому й звуженому прояві, відповідно до критеріїв відмінної оцінки – творча самостійність, знання літератури тощо. У викладі матеріалу може допускати окремі помилки, що легко виправляються самим здобувачем освіти під час бесіди.

**Оцінка «задовільно»** виставляється, якщо здобувач освіти показав знання основного матеріалу навчальної програми курсу в обсязі, необхідному для подальшого навчання і професійної діяльності, може аналізувати зміст питання, надати відповідь на основні питання завдання, показати знання рекомендованої літератури. Можливі деякі помилки не принципового характеру. У цьому випадку здобувач освіти може й не виявляти самостійності суджень. Може знайти нові приклади або умови застосування знань на практиці. Знає літературу, але, можливо, не всю і не може дати достатньої критичної оцінки. Володіє необхідними вміннями. Можливі недоліки в аспекті комунікативної культури.

**Оцінка «незадовільно»** виставляється, якщо здобувач освіти не може показати необхідний рівень знань для подальшого навчання, допускає значні помилки або взагалі не виконує завдання, не має повних знань. Уміннями й навичками не володіє, навчальної літератури зовсім не знає.

#### 2.2.5. Критерії оцінювання практики

**Оцінка «відмінно»** виставляється здобувачу освіти в тому випадку, коли програма практики виконана в повному обсязі, звіт про практику за структурою, обсягом і змістом відповідає вимогам програми практики. Основні положення звіту глибоко обґрунтовані, логічні. Висока старанність у виконанні, бездоганне зовнішнє оформлення. Захист звіту впевнений і аргументований.

**Оцінка «добре»** виставляється здобувачу освіти, який повністю виконав програму практики, звіт про практику за структурою, обсягом і змістом відповідає вимогам. Основні положення звіту достатньо обґрунтовані, незначне порушення послідовності. Достатня старанність у виконанні, добре зовнішнє оформлення. Захист звіту аргументований, але з деякими неточностями в другорядному матеріалі, які здобувач освіти сам виправляє.

**Оцінка «задовільно»** виставляється здобувачу освіти, який повністю виконав програму практики, звіт відповідає вимогам програми практики, але має неточності за структурою і змістом. Основні положення змісту недостатньо обґрунтовані з порушенням послідовності. Посередня старанність у виконанні, зовнішнє оформлення задовільне. Захист звіту із значними помилками, які здобувач освіти сам виправляє з допомогою викладача.

**Оцінка «незадовільно»** виставляється здобувачу освіти, який виконав програму практики (більше 50%), систематичність у роботі відсутня, звіт відповідає вимогам програми практики, але має значні неточності за структурою і змістом. Основні положення звіту недостатньо обґрунтовані з порушенням послідовності. Посередня старанність у виконанні, зовнішнє оформлення задовільне. Захист звіту з великими помилками і прогалинами, які здобувач освіти не може виправити.

#### 2.2.6. Критерії оцінювання курсових робіт (проектів):

**Оцінка «відмінно»** виставляється здобувачу освіти, який успішно виконав курсову роботу (проект), під час захисту дає логічно побудовані, послідовні, обґрунтовані відповіді на поставлені питання, уміло використовує аналіз та влучно підбирає критерії для порівняння загальнотеоретичних понять з практичними. Вільно володіє термінологією під час характеристики різноманітних понять, уміє виділяти й оцінювати окремі проблеми у галузі.

**Оцінка «добре»** виставляється здобувачу освіти, який володіє повним обсягом знань відповідно до навчальної програми, але припускається неточностей у відповіді, і не завжди може аргументувати та захистити висловлені ним думки, має певні навички аналітичної діяльності, але не завжди може використати їх у відповіді, опрацював усі рекомендовані джерела, але недостатньо оперує ними, використовує для відповіді

положення тільки окремих наукових праць, припускається окремих непринципових помилок під час відповіді.

**Оцінка «задовільно»** виставляється здобувачу освіти, який виявив знання не менше 70% навчального матеріалу, але має низький рівень навичок аналітичної роботи, не завжди може використати отриману інформацію під час розгляду загальнотеоретичних проблем, має недостатні навички систематизації та узагальнення матеріалу, виявив знання основного навчального матеріалу в обсязі, потрібному для подальшого навчання та майбутньої професійної діяльності, але припускається помилок та неточностей у відповіді.

**Оцінка «незадовільно»** виставляється здобувачу освіти, який на захисті проявив повне незнання досліджуваної проблеми, не зумів задовільно відповісти на поставлені питання, що свідчить про несамотійне виконання курсової роботи (проєкту), виявив істотні прогалини у знаннях програмного матеріалу, допустив принципові помилки у виконанні кваліфікаційних завдань.

2.2.7. Оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти за освітньо-професійною програмою здійснюється за 4-бальною шкалою («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно») та 100-бальною шкалою, а в журналах академічних груп виставляється кількісна оцінка «5», «4», «3», «2».

2.2.8. Відповідність оцінки в балах оцінці за національною шкалою та шкалою ЄКТС при оцінюванні знань, вмінь, компетентностей здобувачів освіти з навчальних дисциплін за освітньо-професійною програмою наведено у таблиці 5.

Таблиця 5

Оцінка за національною шкалою	Шкала ЄКТС	
	Оцінка	Бали
Відмінно	A	90 – 100
Добре	B	82 – 89
	C	75 – 81
Задовільно	D	67 – 74
	E	60 – 66
Незадовільно	FX	35 – 59
	F	1 – 34
<b>Диференційований залік</b>		
Залік	-	60-100
Незалік	-	1-59

Критерії оцінювання з кожної компоненти освітньо-професійної програми за всіма видами робіт наведено у робочих програмах навчальних дисциплін з усіх предметів.

2.3. Здобувачі освіти мають бути чітко проінформовані про стратегію оцінювання, яка застосовується щодо їхньої навчальної програми, про те, які методи оцінювання будуть до них застосовані; які очікувані результати, а також про те, які критерії будуть використані при оцінюванні результатів навчання.

2.4. Здобувачі освіти, які одночасно у ВСП «Кілійський транспортний фаховий коледж ДУІТ» завершують здобуття повної загальної середньої освіти, разом з дипломом фахового молодшого бакалавра отримують також свідоцтва про повну загальну середню освіту.

2.5. Свідоцтва про повну загальну середню освіту замовляються навчальним закладом в уповноваженому органі Міністерства освіти і науки України після успішного проходження державної підсумкової атестації і зберігаються в особовій справі студента до закінчення ним навчання. Разом зі свідоцтвом про повну загальну середню освіту видається додаток до нього, в якому зазначаються досягнення здобувача освіти у навчанні за 12-бальною шкалою. До додатка до свідоцтва про повну загальну середню освіту заносяться усі предмети загальноосвітньої підготовки навчального плану.

2.6. Для студентів встановлюються різні види морального стимулювання за високі досягнення у навчанні, передбачені Положенням про золоту медаль «За високі досягнення у навчанні» та срібну медаль «За досягнення у навчанні», затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України від 17.03.2015 р. № 306, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 31 березня 2015 р. за № 354/26799.

2.7. Рішення про представлення випускників до нагородження Золотою та Срібною медалями приймається педагогічною радою і затверджується наказом директор Коледжу. Студентам, нагородженим Золотою або Срібною медалями, видається свідоцтво про повну загальну середню освіту особливого зразка.

2.8. Підвищення семестрової оцінки здобувачами освіти не дає їм права бути претендентами на нагородження золотою «За особливі успіхи у навчанні» та срібною «За успіхи у навчанні» медалями.

### **3. КОНТРОЛЬНІ ЗАХОДИ**

3.1. Контрольні заходи є необхідним елементом зворотного зв'язку в процесі навчання. Вони визначають відповідність рівня компетентностей, знань, умінь та навичок, набутих особами, які навчаються, вимогам освітньо-професійної програми та нормативних документів щодо фахової передвищої

освіти з даної спеціальності. Об'єктом оцінювання є теоретична і практична підготовка осіб, які навчаються.

В освітньому процесі використовуються наступні види контролю:

- нульовий;
- вхідний;
- поточний;
- рубіжний (тематичний, календарний (атестаційний));
- підсумковий (семестровий);
- контроль залишкових знань (директорський контроль);
- атестація (державна підсумкова та атестація).

**3.1.1. Нульовий контроль** – це контроль, який проводиться на першому курсі у здобувачів освіти Коледжу з метою визначення рівня та якості залишкових шкільних знань. Такий контроль є об'єктивним і незалежним виявленням рівня залишкових шкільних знань здобувачів освіти з метою формування стратегій навчальної роботи з першокурсниками. Результати нульового контролю дають можливість для відповідного корегування траєкторії освітнього процесу в подальшому навчанні.

**3.1.2. Вхідний контроль** проводиться перед вивченням нової дисципліни/предмету з метою виявлення знань, умінь і навичок здобувача освіти, які він отримав при вивченні попередніх дисциплін/предметів та які необхідні для вивчення даної дисципліни/предмету.

Вхідний контроль організовує циклова комісія, виконує викладач, якому доручено викладати курс. Підсумки контролю обговорюються на спільному засіданні даної циклової комісії для розробки загальних заходів покращення якості знань здобувачів освіти.

**3.1.3. Поточний контроль** здійснюється протягом семестру з конкретної теми (кількох тем, розділу тощо), під час проведення практичних, лабораторних та семінарських занять з метою перевірки рівня підготовленості здобувача освіти до виконання конкретної роботи. Такий контроль забезпечує зворотний зв'язок здобувач освіти – викладач. Форма проведення поточного контролю під час навчальних занять визначається викладачем, здійснюється під час аудиторних занять (практичних, лабораторних та семінарських). Основне його завдання – перевірка рівня підготовки здобувачів освіти до виконання конкретних завдань.

Метою поточного контролю знань є перевірка якості засвоєння здобувачами освіти змісту навчальних предметів під час освітнього процесу. Поточний контроль проводиться викладачами у формах опитувань та/або перевірки результатів виконання здобувачами освіти окремих видів

індивідуальних завдань, лабораторних та практичних робіт, виступів на семінарських заняттях, виконання тестів, експрес-контролю, перевірки уміння публічно чи письмово подавати певний матеріал (презентація) тощо.

Результати поточного контролю знань вносяться в журнал обліку роботи академічної групи та викладачів відповідно до дати його проведення.

**3.1.4. Рубіжний (тематичний, календарний (атестаційний)) контроль** – це контроль знань здобувачів освіти, після вивчення логічно завершеної частини навчальної дисципліни. Цей контроль може бути тематичним або календарним і проводиться у формі контрольної роботи, тестування, курсової роботи (проєкту) та ін.

**Тематичне оцінювання** – це визначення навчальних досягнень здобувачів освіти з певної теми (частини теми, блоку тем) або з певного виду навчальної діяльності на основі вимог навчальної програми та критеріїв оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти з того чи іншого предмету.

Тематичне оцінювання є обов'язковим і включає всі види діяльності здобувача освіти, які оцінює викладач: поточне оцінювання, різні види навчальних робіт (практичні, лабораторні, самостійні, творчі та контрольні роботи), навчальну активність студента.

Тематичне оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти забезпечує:

- усунення безсистемності в оцінюванні;
- підвищення об'єктивності оцінки знань, навичок і вмінь;
- індивідуальний та диференційований підхід до організації навчання;
- систематизацію й узагальнення навчального матеріалу;
- концентрацію уваги здобувачів освіти до найсуттєвішого в системі знань із кожного предмета.

Зміст, обсяг, форми, терміни тематичного оцінювання визначають циклові комісії, відповідно до навчальних програм предметів.

Тематична оцінка виставляється на підставі результатів опанування здобувачами освіти матеріалу теми впродовж її вивчення з урахуванням поточних оцінок, різних видів навчальних робіт (практичних, лабораторних, самостійних, творчих, контрольних робіт) та навчальної активності здобувачів освіти.

На початку вивчення теми (частини теми, сукупності тем) викладач має ознайомити здобувачів освіти з:

- тривалістю її (їх) вивчення (кількістю занять);
- кількістю й тематикою обов'язкових робіт і термінами їх проведення;

- орієнтовними питаннями, завданнями (прикладними задачами), що виносяться на тематичне оцінювання, терміном і формою його проведення;
- умовами оцінювання.

**3.1.5. Підсумковий (семестровий) контроль** з певної дисципліни є обов'язковою формою контролю навчальних досягнень здобувача освіти. Він проводиться відповідно до навчального плану у вигляді контрольного заходу (семестрового екзамену/диференційованого заліку, контрольних (модульних) робіт, індивідуальних завдань (письмових робіт (у тому числі рефератів, перекладів та ін.), курсових робіт (проектів)), захисту звіту з практики тощо, в терміни, встановлені графіком освітнього процесу чи на підставі тематичних оцінок в обсязі навчального матеріалу, визначеному робочою навчальною програмою з дисципліни.

Семестровий екзамен – це форма підсумкового контролю засвоєння здобувачем освіти теоретичного та практичного матеріалу з окремої навчальної дисципліни за семестр, що проводиться як контрольний захід.

Семестровий (диференційований) залік – це форма підсумкового контролю, що полягає в оцінці засвоєння здобувачем освіти навчального матеріалу виключно на підставі результатів виконання ним певних видів робіт на практичних, семінарських або лабораторних заняттях.

Всі заліки в Коледжі є диференційованими.

Семестровий (диференційований) залік планується при відсутності екзамену і не передбачає обов'язкову присутність здобувача освіти. Диференційований залік передбачає оцінку («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно») та за 100-бальною шкалою.

Якщо семестрова оцінка виставляється на підставі тематичних оцінок, то мають враховуватися динаміка особистих навчальних досягнень здобувача освіти з предмета протягом семестру, важливість теми, тривалість її вивчення, складність змісту тощо.

Позитивна семестрова оцінка не підлягає коригуванню.

Коригування семестрової оцінки здобувачами освіти, які з певних причин не були атестовані, проводиться не пізніше трьох днів після виставлення семестрової оцінки на підставі заяви на ім'я директора Коледжу з поясненням причини неатестації та відповідних підтверджуючих документів (довідка тощо).

Розпорядженням директора Коледжу створюється комісія у складі голови (заступника директора з навчально-виховної роботи або завідувача відділення) та членів комісії: голови циклової комісії, викладача, який викладає предмет у цій групі та затверджується графік проведення

оцінювання. Коригування семестрового оцінювання проводиться не пізніше п'яти днів після подання заяви. У разі хвороби здобувача освіти чи інших поважних причин термін може бути подовжено на термін хвороби, відповідно до документа з медичного закладу.

Члени комісії готують завдання, що охоплюють зміст усіх тем, які вивчалися протягом семестру, та погоджуються на засіданні циклової комісії.

На голову комісії покладається відповідальність за об'єктивність оцінювання та дотримання порядку його проведення. Комісія ухвалює рішення щодо його результатів. Рішення цієї комісії є остаточним.

За результатами оцінювання видається відповідне розпорядження директора Коледжу. Скоригована семестрова оцінка за I семестр виставляється до початку II семестру, за II семестр – не пізніше 30 червня поточного навчального року.

**3.1.6. Контроль залишкових знань (директорський контроль)** – це внутрішній аудит системи управління якістю, який є формою поточного контролю, і може проводитися за окремими розділами дисципліни або за робочою навчальною програмою всієї дисципліни з метою перевірки готовності здобувачів освіти до підсумкового контролю, а також для перевірки залишкових знань здобувачів освіти.

Мета перевірки залишкових знань – визначити ефективність навчання з певної дисципліни, і зокрема виявити ступінь засвоєння навчального матеріалу, передбаченого програмою, та рівень сформованості у здобувачів освіти необхідних компетентностей. Перевірка залишкових знань полягає в оцінюванні, порівнянні рівня набутих здобувачами освіти знань на різних етапах навчання, визначенні відповідності форм та методів організації освітнього процесу, що застосовувалися при викладанні дисципліни, та наданні рекомендацій щодо їх удосконалення.

Директорський контроль проводиться із визначених навчальних дисциплін (предметів) за попередньо підготовленими завданнями викладачами циклових комісій. Керівництво організацією та проведенням директорського контролю покладається на завідувачів відділень. Методичне забезпечення директорського контролю покладається на відповідні циклові комісії.

**3.1.7. Атестація** здобувачів фахової передвищої освіти поділяється на державну підсумкову атестацію за курс повної загальної (профільної) середньої школи, яка проводиться відповідно до Порядку проведення державної підсумкової атестації, затвердженого наказом МОН від 07 грудня 2018 року № 1369, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 02 січня 2019 року за № 8/32979, та атестацію здобувачів фахової передвищої освіти, яка проводиться відповідно до Порядку атестації здобувачів ступеня фахової

передвищої освіти та ступенів вищої освіти на першому (бакалаврському) та другому (магістерському) рівнях у формі єдиного державного кваліфікаційного іспиту, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 19 травня 2021 року № 497.

Державна підсумкова атестація (далі – ДПА) – форма контролю за відповідністю освітнього рівня здобувачів освіти навчальним програмам. ДПА проводиться відповідно до статті 20 Закону України «Про фахову передвищу освіту» та наказів МОН України, що стосуються проведення державної підсумкової атестації.

Порядок, форми проведення і перелік навчальних предметів, з яких проводиться ДПА, визначає щорічно центральний орган виконавчої влади у сфері освіти і науки.

Здобувачі фахової передвищої освіти на основі базової середньої освіти допускаються до атестації здобувачів фахової передвищої освіти у разі проходження державної підсумкової атестації за курс повної загальної (профільної) середньої освіти з середнім, достатнім або високим рівнем навчальних досягнень з кожного навчального предмета.

Атестація здобувачів фахової передвищої освіти здійснюється у формі, визначеній стандартом фахової передвищої освіти зі спеціальності (за наявності), та у формі єдиного державного кваліфікаційного іспиту відповідно до Порядку, затвердженому постановою Кабінету Міністрів України від 19 травня 2021 року № 497.

Заклад фахової передвищої освіти може встановлювати додаткові форми атестації здобувачів фахової передвищої освіти, зокрема кваліфікаційного іспиту з однієї або більше навчальних дисциплін, комплексні атестаційні іспити, захист кваліфікаційної роботи (дипломного проєкту).

Атестацію здобувачів фахової передвищої освіти здійснює екзаменаційна комісія, до складу якої можуть включатися представники роботодавців та їх об'єднань, органів державної влади та органів місцевого самоврядування, наукових установ, інших організацій.

3.2. Підсумкове оцінювання із дисциплін загальноосвітнього циклу, в яких не передбачено ДПА, в кінці навчального року після оцінки за відповідний семестр (залікова), виставляється підсумкова оцінка, яка є середньоарифметичною оцінкою відповідних семестрових оцінок. В кінці вивчення дисципліни, в додатку до свідоцтва про повну загальну середню освіту, виставляється середньоарифметична оцінка відповідних підсумкових оцінок.

Результати ДПА не враховуються під час виставлення підсумкових оцінок із навчальних предметів.

Із дисциплін, які виносяться на державну підсумкову атестацію, підсумкова оцінка та оцінка з ДПА у додаток до свідоцтва про повну загальну середню освіту вносяться окремо.

Підсумкова оцінка коригуванню не підлягає.

3.3. Здобувачі освіти допускаються до участі в заліково-екзаменаційній сесії, якщо вони не мають заборгованості за попередній курс /семестр/ і до початку заліково-екзаменаційної сесії виконали курсові роботи (проекти) з дисциплін, які виносяться на сесію, та виконали програму всіх видів практики.

3.4. Здобувачам освіти, які не могли скласти заліки і экзамени у встановлений термін через хворобу чи з інших поважних причин (сімейні обставини, довгострокові службові відраджень, стихійні лиха тощо), що документально підтверджені, наказом директора складання екзаменів і заліків відтерміновується.

3.5. Здобувачі освіти, які одержали під час семестрового контролю більше двох незадовільних оцінок, відраховуються з Коледжу.

Заборгованості зі складання екзаменів здобувачам освіти дозволяється ліквідувати у період екзаменаційної сесії, а також після її завершення до початку наступного семестру при наявності не більше двох академічних заборгованостей відповідно до графіку ліквідації академічних заборгованостей.

Повторне складання екзаменів дозволяється не більше двох разів з кожної дисципліни: один раз – викладачеві, другий – комісії, яку організовує завідувач відділення. У складі комісії повинно бути не менше трьох осіб, у тому числі викладачі циклових комісій, до яких віднесена навчальна дисципліна. Комісія призначається розпорядженням директора Коледжу.

Перескладання екзаменів з метою підвищення оцінки дозволяється у виняткових випадках за дозволом директора Коледжу виключно в період екзаменаційної сесії.

Неявка на екзамен без поважних причин відмічається в екзаменаційній відомості словами «не з'явився» і підписом екзаменатора. Здобувачі освіти, які не з'явилися на екзамен без поважних причин, вважаються такими, що одержали незадовільну оцінку.

Перескладання позитивної оцінки диференційованого заліку у ВСП «Кілійський транспортний фаховий коледж ДУІТ» заборонено.

Письмові роботи, виконані здобувачами освіти на семестровому екзамені (диференційованому заліку), протягом року зберігаються у завідувачів відділень.

3.6. Методика проведення екзаменів (усно, письмово, тестування, дистанційна форма тощо) визначається цикловою комісією, що забезпечує викладання даної дисципліни, і затверджується на її засіданні.

3.7. Результати письмового складання екзамену (заліку) доводяться до відома здобувачів освіти не пізніше як наступного дня після екзамену.

3.8. Результати складання екзаменів і диференційованих заліків оцінюються за чотирибальною шкалою («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно») та 100-бальною системою (таблиця 3), незадовільна оцінка до індивідуального навчального плану не виставляється.

На I (II) курсі, під час вивчення дисциплін профільної середньої освіти, оцінювання знань здійснюється за 12-бальною шкалою (оцінки «1», «2», «3» до індивідуального навчального плану не виставляються).

Позитивні оцінки заносяться в заліково-екзаменаційну відомість, індивідуальний навчальний план здобувача освіти.

Незадовільна оцінка виставляється лише відомість обліку успішності.

Зразки заліково-екзаменаційної документації наведено у додатку 1.

3.9. Результати екзамену та диференційованого заліку обов'язково виставляються в журнал обліку роботи академічної групи та викладачів.

3.10. Оцінювання всіх видів практичної підготовки здійснюється з урахуванням поточних оцінок та результатів захисту звітів з кожного виду практики. Оцінювання здійснюється за 4-бальною шкалою («незадовільно», «задовільно», «добре», «відмінно») та за 100-бальною шкалою.

Оцінки з кожного виду практики вносяться до індивідуального навчального плану здобувача освіти.

3.11. Результати захисту курсової роботи (проєкту) оцінюються за чотирибальною шкалою: «відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно» та за 100-бальною шкалою.

Оцінка вноситься у заліково-екзаменаційну відомість та індивідуальний навчальний план здобувача освіти за підписом керівника курсової роботи (проєкту), керівника практики від Коледжу.

3.12. Оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти **заочної форми навчання** здійснюється на основі виконання завдань під час аудиторних занять та виконаних кожним студентом індивідуальних завдань, передбачених робочою програмою навчальної дисципліни.

Індивідуальні завдання видають здобувачам освіти заочної форми навчання під час настановної сесії або в міжсесійний період. Такі завдання можна розміщувати в навчально-методичних посібниках, на вебсторінці Коледжу або видавати безпосередньо студентам під час аудиторних занять. У міжсесійний період для консультування студентів можна застосовувати

технології дистанційного навчання. Студенти подають або пересилають поштою (електронною поштою) у Коледж виконані контрольні роботи не пізніше, ніж за місяць до початку екзаменаційної сесії, а курсові роботи (проекти) не пізніше, ніж за 2 тижні до захисту. Дата подання робіт фіксується кураторами в журналі обліку курсових робіт (проектів), контрольних робіт.

Викладачі циклової комісії перевіряють роботи студентів у семиденний термін з дати отримання і у разі недопущення їх до захисту повертають студентам для доопрацювання з відповідним записом у журналі.

Захист курсових робіт (проектів) проводиться перед комісією у складі двох викладачів циклової комісії.

Оцінювання курсової роботи (проекту) проводиться за результатами оцінювання якості їх виконання та захисту за 100-бальною шкалою.

Підсумкова семестрова кількість балів для навчальних дисциплін з формою семестрового контролю диференційований залік здобувачам освіти заочної форми навчання виставляється за 4-бальною шкалою за виконання завдань під час аудиторних занять.

Для студентів заочної форми навчання підсумковий контроль у формі заліку й екзамену проводиться в період екзаменаційної сесії за обов'язкової присутності здобувача освіти.

3.13. Поточний контроль результатів навчання здобувачів освіти за допомогою дистанційних технологій здійснюється під час проведення дистанційних занять, а також шляхом оцінювання індивідуальних і групових завдань, що виконуються здобувачами освіти в електронній формі.

Проведення поточного контролю з використанням дистанційних технологій може здійснюватись із використанням різних типів завдань, таких як:

- автоматизовані тести для контролю та самоконтролю навчальних досягнень здобувачів освіти;
- різнорівневі індивідуальні та групові завдання (звіт, презентація, проєкт, відеозапис тощо) з наданням зворотного зв'язку про результати перевірки навчальних досягнень здобувачів освіти за матеріалом, що вивчається;
- оцінювання викладачем взаємодії та комунікації між здобувачами освіти в асинхронному та синхронному режимах за допомогою чату, опитування, форуму, анкетування тощо;
- взаємне оцінювання виконання завдань, що здійснюється здобувачами освіти стосовно одне одного;

- оцінювання викладачем результатів виконання здобувачами освіти групових завдань з використанням глосаріїв, баз даних навчальних дисциплін;
- завдання, що потребують розгорнутої, творчої відповіді;
- інші інструменти.

3.14. Семестровий контроль результатів навчання здобувачів освіти (у т.ч. екзамени, захист курсових проєктів (робіт), звітів про проходження практики) може здійснюватися у дистанційній формі засобами інструментів синхронної чи асинхронної комунікації, зокрема систем проведення відеоконференцій.

Передекзаменаційна консультація може проводитися засобами аудіо- або відеоконференцій за затвердженим розкладом.

3.15. Конкретний спосіб та етапи проведення екзамену визначаються з урахуванням технічних і комунікативних можливостей учасників освітнього процесу. Здобувачі освіти повинні мати інтернет-зв'язок, у випадку усних відповідей – телефон або комп'ютер з мікрофоном, можливість встановити на комп'ютер необхідне програмне забезпечення тощо.

3.16. **Визнання результатів навчання** (перезарахування дисципліни (її частини) та форм її атестації (екзамен, диференційований залік)) може проводитися для осіб, які:

- здобули профільну середню освіту за відповідним або спорідненим спеціальності профілем і вступили на навчання до ВСП «Кілійський транспортний фаховий коледж ДУІТ»;
- вступили на основі профільної середньої освіти (може бути зараховано до 60 кредитів ЄКТС на підставі визнання результатів навчання осіб);
- вступили на навчання до ВСП «Кілійський транспортний фаховий коледж ДУІТ» на основі фахової передвищої освіти або вищої освіти з урахуванням визнання раніше здобутих результатів навчання. Обсяг такої програми становить не менше 50 відсотків загального обсягу освітньо-професійної програми на основі профільної середньої освіти;
- переводяться з інших закладів фахової передвищої або вищої освіти або поновлюються на навчання за ОПП підготовки фахового молодшого бакалавра до ВСП «Кілійський транспортний фаховий коледж ДУІТ»;
- взяли участь у програмах академічної мобільності (взяли участь в освітньому процесі в ЗВО (в Україні або за кордоном), проходили навчальну або виробничу практику, проводили наукові дослідження з можливістю перезарахування в установленому порядку засвоєних навчальних дисциплін, практик тощо);

- отримали знання, здобуті за програмами неформальної освіти, які підтверджені відповідними документами.

Визнання результатів навчання (перезарахування дисципліни (її частини), форм її атестації (екзамен, диференційований залік)) проводиться в Коледжі за таких умов:

- назва дисципліни співпадає з її назвою в навчальному плані відповідної спеціальності;
- обсяги дисципліни (години чи кредити ЄКТС) відповідають обсягам дисципліни за навчальним планом відповідної спеціальності (можлива розбіжність – до 20 %);
- рівнозначності форм атестації з дисципліни (за умови невідповідності форм атестації перезарахування дисципліни проводиться у тому випадку, якщо за навчальним планом з дисципліни передбачено нижчу форму атестації (диференційований залік));
- на підставі підтверджуючих документів щодо здобутих знань за програмами неформальної освіти (сертифікатів, кваліфікаційних свідоцтв тощо), що є підставою для зарахування окремої лабораторної роботи, теми лекційного чи практичного заняття, змістового модуля чи всього навчального матеріалу дисципліни, якщо програма неформальної освіти відповідає робочій програмі дисципліни.

3.17. Порядок визнання результатів навчання, перезарахування освітніх компонентів та кредитів на підставі документів про раніше здобуту (зокрема, незакінчену) професійну (професійно-технічну), фахову передвищу або вищу освіту визначається Положенням про переведення, відрахування та поновлення здобувачів освіти у Відокремленому структурному підрозділі «Кілійський транспортний фаховий коледж ДУІТ».

Визнання результатів навчання, перезарахування освітніх компонентів та кредитів на підставі іноземних документів про освіту здійснюється після їх визнання відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059.

Результати навчання, здобуті шляхом неформальної та/або інформальної освіти, визнаються в системі фахової передвищої освіти відповідно до Порядку визнання у вищій і фаховій передвищій освіті результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти, затвердженому наказом МОН від 08 лютого 2022 року № 130, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 16 березня 2022 року за № 328/37664.

3.18. ВСП «Кілійський транспортний фаховий коледж ДУІТ» на підставі рішення екзаменаційної комісії присуджує особі, яка продемонструвала відповідність результатів навчання вимогам освітньо-професійної програми, освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра та присвоює відповідну кваліфікацію.