

ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІНФРАСТРУКТУРИ ТА ТЕХНОЛОГІЙ

Інститут залізничного транспорту

Факультет «Управління залізничним транспортом»

Кафедра «Управління комерційною діяльністю залізниць»

Затверджую

Завідувач кафедри УКДЗ

В.К. Мироненко

Протокол № 11 від 15 «червня» 2021 р.



ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Викладач	Кандидат технічних наук, доцент Булгакова Юлія Вікторівна
E-mail	jlbulgakova@gmail.com
Навчальна дисципліна	Soft Skills для кар'єрного зростання
Офіційна назва освітньої програми	Управління транспортними системами в умовах ризиків та криз
Рівень вищої освіти	другий (магістерський)
Галузь знань	27«Транспорт»
Спеціальність	275 «Транспортні технології (на залізничному транспорті)»
Обсяг дисципліни в кредитах ECTS	4
Статус дисципліни (обов'язкова, вибіркова)	Вибіркова
Мета вивчення дисципліни	набуття здобувачами вищої освіти навичок планування та реалізації траєкторії особистісного та професійного саморозвитку в умовах динамічного середовища сучасного ринку праці
Інтегральна компетентність	Здатність особи розв'язувати складні задачі і проблеми транспортної галузі у сфері транспортних систем і технологій та у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень і здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог

Загальні компетентності	ЗК 01. Здатність працювати в міжнародному середовищі. ЗК 02. Лідерські якості. ЗК 04. Здатність спілкуватися з експертами з інших галузей. ЗК 07. Дослідницькі навички і уміння.
Спеціальні (фахові) компетентності	-

ЗМІСТ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ ЗА ТЕМАМИ

ЗМІСТОВНИЙ МОДУЛЬ 1

Тема 1. Важливість Soft Skills для професійного розвитку

Розглядаються питання:

Поняття про Soft Skills.

Перелік Soft Skills 21го сторіччя.

Важливість Soft Skills в сучасному діловому просторі.

Самоаналіз.

Визначення траєкторії особистісного та професійного саморозвитку.

Підвищення власної ефективності.

Література: 4, 5, 14

Ключові слова: Soft Skills, траєкторії особистісного та професійного саморозвитку.

Тема 2. Навички комунікації

Розглядаються питання:

Визначення комунікації.

Розмовна комунікація.

Невербальна комунікація.

Самопрезентація.

Вміння слухати.

Комунікаційні бар'єри.

Методи покращення комунікації.

Складання презентацій: види презентацій; етапи складання презентацій: планування, розробка, промова; правила представлення інформації.

Література: 4, 5, 14

Ключові слова: комунікація, самопрезентація, вербальна та невербальна комунікація

Тема 3. Лідерство та вплив

Розглядаються питання:

Визначення лідерства.

Важливість лідерських якостей для кар'єрного зростання.

Етапи процесу реалізації лідерських якостей.

Стилі лідерів.

Принципи лідерства.

Якості лідера: впевненість в собі; визначення та управління емоціями; позитивне мислення та розум; розуміння мотивації; самоорганізація, стратегічне мислення.

Література: 4, 5, 11

Ключові слова: лідерство, якості лідера, стилі лідерства

Тема 4. Вміння управляти людьми та командами

Розглядаються питання:

Аналіз типових помилок менеджерів.
Вміння управляти та спостерігати за роботою.
Делегування повноважень.
Отримання та надання відгуку.
Коачінг.
Об'єктивна оцінка та визначення ефективності.
Дисципліна та управління низькою ефективністю.
Вплив, переконання та мотивація людей.
Мотивація людей до лідерства.

Література: 4, 5, 14

Ключові слова: коачінг, ефективність команди, мотивація, делегування повноважень.

Тема 5. Етика та етикет бізнес-спілкування

Розглядаються питання:

Визначення етики та етикету. Важливість бізнес-етикету.
Бізнес-листування.

Дрес-код.

Планування, організація та проведення бізнес-зустрічі.

Література: 11

Ключові слова: етика, бізнес-етикет, дрес-код

ЗМІСТОВНИЙ МОДУЛЬ 2

Тема 6: Креативне мислення

Розглядаються питання:

Визначення креативного мислення.

Методи генерації ідей: брейнстормінг, рольові ігри.

Методи вирішення проблем: причинно-наслідкова діаграма Ішикави, PDCA цикл.

Етапи процесу креативного мислення: "співчуття", визначення, ідея, прототип, тестування.

Матриця Ейзенхауер для визначення пріоритетів задач.

Діаграма «морська зірка» для аналізу помилок.

Методи стратегічного планування: SWOT-аналіз, мапа потоку цінності.

Методи створення нового продукту: шаблон цінної пропозиції.

Визначення покупця.

Елементи бізнес-моделі.

Впровадження нових ідей: типи інновацій: вплив середовища на інновації, підходи до управління інноваціями.

Особистісні якості новатора.

Література: 1, 2, 14

Ключові слова: креативне мислення, брейнстормінг, методи вирішення проблем, цінова пропозиція, бізнес-модель, якості новатора

Тема 7. Міжкультурна комунікація

Розглядаються питання:

Базові визначення міжкультурної комунікації.

Визначення культури.

Культурна ідентичність.

Ефективність вирішення комунікаційних задач.

Різниця в бізнес-культурах.

Встановлення контактів: прямий та непрямий підходи.

Індивідуалізм та колективізм.

Дистанція влади: визначення, місце в системі цінностей національної культури.

Характеристика ділових культур із високою та низькою дистанцією влади.

Відношення до часу. Лінійний час: монохромні та поліхромні культури.

Циклічна природа часу та прийняття ділових рішень.

Література: 14

Ключові слова: міжкультурна комунікація, культура, різниця бізнес-культур.

Тема 8. Навички вирішення конфліктів

Розглядаються питання:

Визначення конфлікту.

Типи конфліктів.

Вирішення конфліктів: стадії вирішення конфлікту, необхідні навички для вирішення конфлікту, визнання власних рамок.

Навички переговорів: вплив переговорів на конфлікт, етапи проведення переговорів, методи уникнення непорозумінь при проведенні переговорів

Навички медіатора: якості медіатора, процес медіації.

Література: 4, 5, 14

Ключові слова: конфлікт, типи конфліктів, вирішення конфліктів, переговори.

Тема 9. Навички управління змінами

Розглядаються питання:

Визначення зміни.

Розуміння психологічного впливу змін на команду та самого себе.

Етапи впровадження змін.

План впровадження змін.

Література: 4, 5, 14

Ключові слова: зміни, психологія змін, впровадження змін.

Тема 10. Методологія корпоративного управління 6 Sigma

Розглядаються питання:

Визначення 6 Sigma.

Історія виникнення 6 Sigma.

Зміст методології 6 Sigma.

Найкращі практики впровадження 6 Sigma світовими компаніями.

Література: 12

Ключові слова: 6 Sigma.

РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

Програмні результати навчання	ПРН-01. Аналізувати інформаційні джерела, критикувати, дискутувати, робити висновки за обраною темою на державній та іноземній мові. ПРН-02. Представляти результати аналізу чи дослідження у друкованій чи іншій формі державною та іноземною мовою. Перекладати терміни, реферат та анотацію на іноземну мову. ПРН-04. Вміти передавати свої знання, рішення і підґрунтя їх прийняття фахівцям і неспеціалістам в ясній і однозначній формі, представляти підсумки виконаної роботи у вигляді звітів, рефератів, наукових статей, доповідей і заявок на винаходи.
-------------------------------	--

ОЦІНЮВАННЯ

Форми поточного та підсумкового контролю	Виконання та захист практичних робіт – 60 (6x10 балів) Поточний контроль (модульна контрольна робота) – 40 балів (2x20 балів) Максимальна кількість балів – 100
КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ	
Підсумкові бали з навчальної дисципліни визначаються як сума балів, отриманих здобувачем протягом семестру	

ШКАЛА ОЦІНЮВАННЯ: НАЦІОНАЛЬНА ТА ECTS			
Оцінка в балах	Оцінка за національною шкалою	Оцінка за шкалою ECTS	
		Оцінка	Пояснення
90-100	Відмінно («зараховано»)	A	«Відмінно» - теоретичний зміст курсу освоєний цілком, необхідні практичні навички роботи з освоєним матеріалом сформовані, всі навчальні завдання, які передбачені програмою навчання виконанні в повному обсязі, відмінна робота без помилок або з однією незначною помилкою.
80-89	Добре («зараховано»)	B	«Дуже добре» - теоретичний зміст курсу освоєний цілком, необхідні практичні навички роботи з освоєним матеріалом в основному сформовані, всі навчальні завдання, які передбачені програмою навчання виконанні, якість виконання більшості з них оцінено числом балів, близьким до максимального, робота з двома – трьома незначними помилками.
75-79		C	«Добре» - теоретичний зміст курсу освоєний цілком, практичні навички роботи з освоєним матеріалом в основному сформовані, всі навчальні завдання, які передбачені програмою навчання виконанні, якість виконання жодного з них не оцінено мінімальним числом балів, деякі види завдань виконані з помилками, робота з декількома незначними помилками, або з однією – двома значними помилками.
65-74	Задовільно («зараховано»)	D	«Задовільно» - теоретичний зміст курсу освоєний не повністю, але прогалини не носять істотного характеру, необхідні практичні навички роботи з освоєним матеріалом в основному сформовані, більшість передбачених програмою навчання навчальних завдань виконано, деякі з виконаних завдань, містять помилки, робота з трьома значними помилками.
60-64		E	«Достатньо» - теоретичний зміст курсу освоєний частково, деякі практичні навички роботи не сформовані, частина передбачених програмою навчання навчальних завдань не виконані, або якість виконання деяких з них оцінено числом балів, близьким до мінімального, робота, що задовольняє мінімум критеріїв оцінки.
21-59	Незадовільно («не зараховано»)	FX	«Умовно незадовільно» теоретичний зміст курсу освоєний частково, необхідні практичні навички роботи не сформовані, більшість передбачених програм навчання, навчальних завдань не виконано, або якість їхнього виконання оцінено числом балів, близьким до мінімального; при додатковій самостійній роботі над матеріалом курсу можливе підвищення якості виконання навчальних завдань (з можливістю повторного складання), робота що потребує доробки
1-20		F	«Безумовно незадовільно» теоретичний зміст курсу не освоєно, необхідні практичні навички роботи не сформовані, всі виконані навчальні завдання містять грубі помилки, додаткова самостійна

			робота над матеріалом курсу не приведе до значимого підвищення якості виконання навчальних завдань, робота, що потребує повної переробки
--	--	--	--

СПИСОК РЕКОМЕНДОВАНОЇ ЛІТЕРАТУРИ

Основна

1. Ambrose, G. Design Thinking / Gavin Ambrose, Paul Harris. – AVA Publishing SA, Switzerland, 2010. – 202 p.
2. Eric, R. The lean startup / Eric Ries. – Crown Business, New York, 2011. – 296 p.
3. Kallet, M. Think Smarter: Critical thinking to improve problem-solving and decision-making skills / Michael Kallet. – John Willey and Sons Inc., Hoboken, New Jersey, 2014. – 238 p.
4. Riggio, R. E. Leader Interpersonal and Influence Skills: The Soft Skills of Leadership / Edited by Ronald E. Riggio, Sherylle J. Tan. – Routledge, NY, 2014. – 376 p.
5. Sonmez, J. Z. Soft Skills: The software developers' life manual / John Z. Sonmez. – Manning Publications Co, NY, 2015. – 506 p.

Допоміжна

6. Гринн Р. 48 законов власти. [Електрон. ресурс]. – Режим доступу: <https://48power.bib.bz/>
7. Ильяхов М., Сарычева Л. Пиши, сокращай: Как создать сильный текст / Максим Ильяхов, Людмила Сарычева. – Харьков: Фолио, 2018. – 440 с.
8. Карнеги Д. Как завоевывать друзей и оказывать влияние на людей. Как развить уверенность в себе и влиять на людей путем публичных выступлений / Дейл Карнеги. – М: ООО «Евро-пресс», 2005. – 593 с.

Интернет-ресурси

9. Trello. [Електрон. ресурс]. – Режим доступу: <https://trello.com/home>
10. Canvanizer. [Електрон. ресурс]. – Режим доступу: <https://canvanizer.com/new/lean-canvas>
11. ITMastersCSU. Professional Communications Free Short Course Webinar. [Електрон. ресурс]. – Режим доступу: <https://www.youtube.com/playlist?list=PLGB2uErtks4obMU-qK-HUsWp IT9YF-FX>
12. Вікіпедія. 6 Sigma. [Електрон. ресурс]. – Режим доступу: https://uk.wikipedia.org/wiki/%D0%A8%D1%96%D1%81%D1%82%D1%8C_%D1%81%D0%B8%D0%B3%D0%BC%D0%B0
13. Вікіпедія. SMART. [Електрон. ресурс]. – Режим доступу: <https://uk.wikipedia.org/wiki/SMART>
14. Skills you need. [Електрон. ресурс]. – Режим доступу: <https://www.skillsyouneed.com/shop/interpersonal-skills-guide.html>