



**ЗАТВЕРДЖЕНО:**

Проректор з науково-педагогічної роботи

**Юрій ДУДНИК**

#### Програма

проведення моніторингу кадрового забезпечення реалізації ОПІ «Право» другого (магістерського) рівня вищої освіти у частині відповідності державним вимогам підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників.

1. Моніторинг проводиться відповідно до Положення про систему внутрішнього забезпечення якості у ДУІТ, Положення про навчально-методичний відділ ДУІТ, наказу ДУІТ від 28 жовтня 2020 року № 13-04-452/з «Про розподіл відповідальності за реалізацію системи внутрішнього забезпечення якості освіти» та розпорядження ректора від 04 серпня 2022 року № 25/09-13 «Щодо проведення моніторингу кадрового забезпечення реалізації ОПІ «Право» (стосовно відповідності підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників)»

2. Моніторинг проводиться для дослідження стану дотримання нормативних вимог стосовно наявності документів з підвищення кваліфікації, що передбачені Положенням про підвищення кваліфікації педагогічних та науково-педагогічних працівників ДУІТ, Положенням про безперервний професійний розвиток педагогічних та науково-педагогічних працівників ДУІТ.

3. Вид моніторингу: внутрішній (інституційний) управлінський на локальному рівні.

4. Об'єкт моніторингу:

- Стан документального забезпечення процесу підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників, які реалізують ОПІ «Право» другого (магістерського) рівня вищої освіти.
- 5. Суб'єкт моніторингу:
- керівництво ДУІТ у особі проректора з науково-педагогічної роботи Юрія ДУДНИКА.

- навчально-методичний відділ ДУІТ у особі начальника відділу Лідії ДАНИЛКО, методиста вищої категорії відділу Світлани КАНЖАЄВОЇ, методиста вищої категорії Інни КОЗІЯНЧУК, методиста Юлії ЛУЧКО.

6. Учасники дослідження:

- декан юридичного факультету Катерина ДОБКІНА, Голова Вченої ради Інституту управління, технологій та права Марина КОВБАТЮК, гарант ОПП Євгенія КЛЮЄВА, науково-педагогічні працівники, що реалізують навчальний план ОПП «Право» другого (магістерського) рівня вищої освіти.
- 7. Форма моніторингу - опосередковане (дистанційне) одержання від учасників дослідження відомостей та документів з використанням сучасних інформаційно-комунікаційних і цифрових технологій.

8. Методи проведення дослідження під час моніторингу:

- аналіз документації, що стосується підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників.

9. Моніторинг проводиться відповідно до таких принципів:

- прозорості моніторингових процедур та відкритості;
- безпеки персональних даних;
- створення для всіх учасників дослідження рівних умов у процесі збору інформації;
- об'єктивності одержання та аналізу відомостей під час моніторингу;
- своєчасності отримання об'єктивної інформації;
- позитивного емоційного мікроклімату;
- дотримання етичних правил поведінки під час проведення моніторингу;
- відповідального ставлення до своєї діяльності суб'єктів моніторингу та учасників дослідження.

10. Моніторинг проводиться у такі етапи:

- розробка Програми проведення моніторингу- у термін до 09 серпня 2022 року;
- збір інформації та проведення дослідження: протягом серпня-вересня 2022 року;
- оброблення результатів моніторингу - у термін до 04 жовтня 2022 року;
- аналіз та інтерпретація (узагальнення та пояснення результатів, визначення закономірностей, формулювання висновків тощо) результатів моніторингу, підготовка звіту- у термін до 31 жовтня 2022 року;

- оприлюднення результатів моніторингу - у термін до 03 листопада 2022 року.

11. Суб'єкт моніторингу повинен:

- у термін до 12 серпня 2022 року розпорядчий документ та програму проведення моніторингу передати для оприлюднення на офіційному веб-сайті ДУІТ;
- забезпечити інформування та консультування учасників дослідження про зміст програми проведення моніторингу у термін до 29 серпня 2022 року;
- підготувати звіт ректору ДУІТ про результати моніторингу у термін до 31 жовтня 2022 року.

12. Учасники дослідження повинні:

- з використанням сучасних інформаційно-комунікаційних і цифрових технологій своєчасно забезпечувати суб'єкта моніторингу документами, що стосуються підвищення кваліфікації, дотримуючись принципів, що визначені цією програмою.

**Т.в.о. начальника**

**навчально-методичного відділу**



**Інна КОЗІЯНЧУК**

04.08.2022 р.