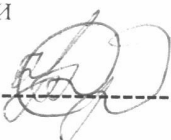


ЗАТВЕРДЖЕНО:

Проректор з науково-педагогічної
роботи


----- Ю.П. Дудник

Програма
проведення моніторингу навчально-методичного забезпечення
освітньо-професійної програми

«ПРАВО»

другого (магістерського) рівня вищої освіти

1. Моніторинг проводиться відповідно до Положення про систему внутрішнього забезпечення якості у ДУІТ, Положення про навчально-методичний відділ ДУІТ, наказу ДУІТ від 28 жовтня 2020 року № 13-04-452/з «Про розподіл відповідальності за реалізацію системи внутрішнього забезпечення якості освіти» та плану сектора моніторингу навчально-методичного відділу ДУІТ.

2. Моніторинг проводиться для дослідження стану відповідності фактичного забезпечення навчально-методичними матеріалами освітньої діяльності за освітньо-професійною програмою (далі – ОПП) «Право» другого (магістерського) рівня державним вимогам, що передбачені пунктом 38 Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 р. № 1187.

3. Вид моніторингу: внутрішній на локальному рівні.

4. Об'єкт моніторингу:

- стан навчально-методичного забезпечення освітнього процесу за ОПП «Право».

5. Суб'єкт моніторингу:

- керівництво ДУІТ у особі проректора з науково-педагогічної роботи Дудника Ю.П.
- навчально-методичний відділ ДУІТ у особі начальника відділу Данилко Л.Т., методистів вищої категорії відділу Козіянчук І.О. та Хохленко В.М.

6. Учасники дослідження:

- Добкіна Катерина Робертівна, декан юридичного факультету, Ключова Євгенія Миколаївна, гарант вказаної вище ОПП, науково-педагогічні працівники, які причетні до реалізації навчального плану із зазначеної вище ОПП.

7. Форма моніторингу - опосередковане (дистанційне) одержання від учасників дослідження інформації з використанням сучасних інформаційно-комунікаційних і цифрових технологій.

8. Методи проведення дослідження під час моніторингу:

- аналіз навчально-методичної документації.

9. Моніторинг проводиться відповідно до таких принципів:

- прозорості моніторингових процедур та відкритості;
- безпеки персональних даних;
- об'єктивності одержання та аналізу інформації під час моніторингу;
- дотримання етичних правил поведінки під час проведення моніторингу;
- відповідального ставлення до своєї діяльності суб'єктів моніторингу та учасників дослідження.

10. Моніторинг проводиться у такі етапи:

- підготовка розпорядчого документа про моніторинг у термін до 15 березня 2021 року;
- розробка Програми у термін до 23 березня 2021 року;
- збір та проведення дослідження - протягом 5-6 квітня 2021 року;
- оброблення результатів моніторингу у термін до 8 квітня 2021 року;
- аналіз та інтерпретація (узагальнення та пояснення результатів, визначення закономірностей, формулювання висновків тощо) результатів моніторингу, підготовка звіту у термін до 12 квітня 2021 року;
- оприлюднення результатів моніторингу у термін до 16 квітня 2021 року.

11. Суб'єкт моніторингу повинен:

- забезпечити інформування учасників дослідження про зміст програми проведення моніторингу у термін до 29 березня 2021 року;
- оприлюднити програму проведення моніторингу на офіційному веб-сайті ДУІТ;
- підготувати звіт ректору ДУІТ про результати моніторингу.

12. Учасники дослідження повинні:

- виконувати завдання, визначені цією програмою;
- дотримуватися правил етичної поведінки та принципів академічної доброчесності.

Начальник

навчально-методичного відділу



Л.Т. Данилко