

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІНФРАСТРУКТУРИ ТА ТЕХНОЛОГІЙ**

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
«Соціальне забезпечення»**

першого (бакалаврського) рівня вищої освіти

за спеціальністю 232Соціальне забезпечення

галузі знань 23Соціальна робота

кваліфікація: бакалавр з соціального забезпечення

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою ДУІТ
Протокол №6 від 31 травня 2022 р.

Голова Вченої ради  / А.В. Горбань

ВВЕДЕНО В ДІЮ

Наказ № 55/04-02-1
Від 01 червня 2022 р.

 / Н.С. Брайковська



Київ 2022 р.

**ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми**

«Соціальне забезпечення»

першого (бакалаврського) рівня вищої освіти

«РОЗРОБЛЕНО»


робочою групою

Керівник робочої групи, гарант
к.е.н., доц., зав. кафедри
обліку і оподаткування

 /С.М. Шуляренко/
«24» травня 2022 р.

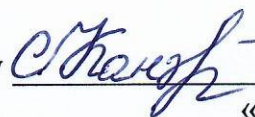
«ПОГОДЖЕНО»

Проректор з науково-педагогічної роботи

 /Ю.П. Дудник/
«25» травня 2022 р.

«ПОГОДЖЕНО»

Т.в.о. начальника навчально-методичного відділу

 /С.П. Канжаєва/
«25» травня 2022 р.

ЗМІСТ

	Передмова	4
1.	Профіль освітньої програми зі спеціальності 232 «Соціальне забезпечення»	8
2.	Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність	14
2.1.	Перелік компонент освітньо-професійної програми	14
2.2.	Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми	16
3.	Форма атестації здобувачів вищої освіти	17
4.	Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньо-професійної програми	18
5.	Матриця забезпечення програмних результатів навчання відповідним компонентам освітньо-професійної програми	21

ПЕРЕДМОВА

Розроблено робочою групою у складі:

1. Шуляренко Світлана Миколаївна, к.е.н., доцент, завідувач кафедри обліку і оподаткування;
2. Ярмоліцька Ольга Василівна, к.е.н., доцент, доцент кафедри обліку і оподаткування;
3. Андрєєва Олена Володимирівна, к.е.н., доцент, доцент кафедри фінансів і кредиту;
4. Устиловська Анастасія Сергіївна, PhD, доцент кафедри економіки, маркетингу та бізнес-адміністрування.

ЗАПОЧАТКОВАНО в 2022 р.

Протокол засідання Вченої ради Інституту правління, технологій та права № 9 від 30 травня 2022 р.

Затверджено Вченою радою ДУІТ

Протокол № 6 від 31 травня 2022 р.

Освітня програма вводиться в дію з 01 вересня 2022 р.

1. Профіль освітньо-професійної програми «Соціальне забезпечення»

1 – Загальна інформація	
Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу	Державний університет інфраструктури і технологій Інститут управління, технологій та права Факультет управління і технологій Кафедра обліку і оподаткування
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Рівень вищої освіти – перший (бакалаврський) Кваліфікація – бакалавр з соціального забезпечення
Офіційна назва освітньо-професійної програми	Освітньо-професійна програма «Соціальне забезпечення»
Тип диплому та обсяг освітньо-професійної програми	Диплом бакалавра, одиничний 240 кредитів ЄКТС, термін навчання 3 роки 10 місяців
Наявність акредитації	
Цикл/рівень	FQ-EHEA – перший цикл QF-LLL – 6 рівень НРК України – 6 рівень
Передумови	Наявність повної загальної середньої освіти/ ступеня «фаховий молодший бакалавр», «молодший бакалавр» (освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст»)
Мова викладання	Державна
Термін запланованого перегляду/оновлення/ Термін дії освітньо-професійної програми	Запланований перегляд –2023 р.
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньо-професійної програми	https://duit.edu.ua/educational-activities/educational-programs/
2 – Мета освітньо-професійної програми	
<p>Підготовка фахівців, які здатні розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у галузі професійної діяльності соціального забезпечення або у процесі навчання, надання здобувачам вищої освіти вичерпних теоретичних знань і практичних навичок, необхідних для бакалавра з соціального забезпечення, збагачення світогляду здобувачів у поєднанні з гармонійним особистісним зростанням з метою сприяння розвитку суспільства.</p> <p>Мета (цілі) ОПП відповідають місії і стратегії ДУІТ, які затверджені в документі «Стратегія університету, місія, політика, цілі» від 26.04.2018 наказом № 07.2-04-203/з. https://duit.edu.ua/public-information/legal-framework/</p>	
3 – Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація)	Галузь знань 23 Соціальна робота Спеціальність 232 «Соціальне забезпечення» Загальний обсяг обов'язкових компонентів –180 кред. ЄКТС (75 %); Загальний обсяг вибіркових компонентів – 60 кред. ЄКТС (25 %)
Орієнтація освітньо-професійної програми	Освітньо-професійна програма бакалавра має прикладну орієнтацію у сфері соціального забезпечення, передбачає оволодіння базовими знаннями щодо методів нарахування соціальних виплат, уміннями застосовувати інновації в системі соціального захисту, досконале вивчення правового регулювання соціальної сфери
Основний фокус освітньо-професійної	Спеціальна освіта в галузі соціальної роботи за спеціальністю «Соціальне забезпечення» з акцентом на формування фахівця,

програми спеціалізації	та	здатного застосовувати отримані теоретичні знання і практичні навички в сфері соціального забезпечення в органах державної влади, фондах соціального страхування, управліннях, службах, а також у відповідних підрозділах підприємств, недержавних установ та організацій з поглибленим вивченням їх обліково-звітних аспектів. Ключові слова: соціальна робота; соціальне забезпечення; соціальний розвиток; соціальна політика, соціальне страхування, проблеми соціального забезпечення, методи нарахування соціальних виплат, технології соціального забезпечення, облік соціальних виплат, соціальний аудит.
Особливості програми		Програма передбачає практичну підготовку фахівців в підрозділах державних і недержавних установ, в функції яких входить соціальне забезпечення населення України.
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання		
Придатність до працевлаштування		Випускники можуть займати посади відповідно до Національного класифікатора України «Класифікатор професій» ДК 003:2010 за наступними назвами і кодами професійних груп: 2419.3 Державний соціальний інспектор. 3443 Інспектор з виплати пенсій. 3443 Інспектор з призначення пенсій. 3443 Інспектор із соціальної допомоги. 3439 Інспектор-ревізор. 3412 Агент страховий. 3414 Фахівець із спеціалізованого обслуговування. 3423 Фахівець з найму робочої сили. 2412.2 Фахівець з питань зайнятості (хедхантер).
Подальше навчання		Продовження навчання для здобуття другого (магістерського) рівня. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти.
5 – Викладання та оцінювання		
Викладання та навчання		Основний підхід: проблемно-орієнтоване студентоцентроване навчання з елементами самонавчання. Методи викладання: лекції, практичні та лабораторні заняття, консультації, наукові семінари, демонстраційні класи, стажування/практика, елементи дистанційного (он-лайн, електронного) навчання. Освітньою програмою передбачене використання наступних освітніх технологій: інтерактивні, технології інтенсифікації навчання на основі опорних схем і знакових моделей, технології рівневої диференціації навчання, технологія модульно-блочного навчання, технологія розвитку критичного мислення, технологія навчання як дослідження, технологія проектного навчання.
Оцінювання		Методи оцінювання (екзамени, тести, практика, контрольні, курсові та кваліфікаційні роботи, есе, презентації). Формативні (вхідне тестування та поточний контроль): тестування знань або умінь; усні презентації; звіти про лабораторні роботи; аналіз текстів або даних; звіти про практику; письмові есе або звіти (частини кваліфікаційної роботи: огляд літератури; критичний аналіз публікацій тощо). Сумативні (підсумковий контроль): екзамен (письмовий з подальшим усним опитуванням); залік (за результатами формативного контролю).
Система оцінювання		Оцінювання навчальних досягнень здобувачів здійснюється за

	національною шкалою (відмінно, добре, задовільно, незадовільно; зараховано, не зараховано); 100-бальною шкалою та шкалою ECTS (A, B, C, D, E, FX, F)
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у галузі професійної діяльності соціального забезпечення або у процесі навчання, що передбачає застосування певних теорій та методів відповідної науки і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.
Загальні компетентності (ЗК)	<p>ЗК 1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ЗК 2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.</p> <p>ЗК 3. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p>ЗК 4. Здатність планувати та управляти часом.</p> <p>ЗК 5. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.</p> <p>ЗК 6. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово у професійній діяльності.</p> <p>ЗК 7. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.</p> <p>ЗК 8. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.</p> <p>ЗК 9. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p> <p>ЗК 10. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.</p> <p>ЗК 11. Здатність приймати обґрунтовані рішення.</p> <p>ЗК 12. Здатність працювати в команді.</p> <p>ЗК 13. Здатність до міжособистісної взаємодії.</p> <p>ЗК 14. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети.</p>
Спеціальні (фахові) компетентності (СК)	<p>ФК 1. Здатність аналізувати суспільні процеси пов'язані з соціальним розвитком держави;</p> <p>ФК 2. Знання і розуміння нормативно-правової бази стосовно соціальної роботи та соціального забезпечення;</p> <p>ФК 3. Здатність консультивати з питань соціального забезпечення різним групам населення, що опинилися у складних життєвих обставинах;</p> <p>ФК 4. Здатність використовувати адміністративно-правові механізми призначення та контролю в системі соціального захисту населення;</p> <p>ФК 5. Здатність до співпраці у міжнародному середовищі та розпізнавання міжкультурних проблем у професійній практиці;</p> <p>ФК 6. Вміння планування та звітності в системі соціального забезпечення населення;</p> <p>ФК 7. Здатність застосовувати методики індивідуальних обрахунків адресної соціальної допомоги, методики індивідуальних обрахунків призначення субсидій, соціальної допомоги мало захищеним</p>

	<p>категоріям населення, допомоги по безробіттю; ФК 8. Здатність використовувати методики інспекційних перевірок в системі соціального захисту населення; ФК 9. Здатність до планування та реалізації заходів з проведення моніторингу і інспектування; ФК 10. Здатність до планування та реалізації заходів з надання адресної соціальної допомоги; ФК 11. Здатність оцінювання якості соціальних послуг; ФК 12. Здатність до організації та управління процесами в соціальному забезпеченні; ФК 13. Здатність дотримуватися етичних принципів та стандартів у професійній діяльності; ФК 14. Здатність до генерування нових ідей та креативності у професійній сфері; ФК 15. Здатність виявляти і залучати ресурси організацій-партнерів з соціальної допомоги для виконання завдань професійної діяльності; ФК 16. Здатність формувати та використовувати облікову інформацію, в тому числі про соціальні виплати, для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення в сфері соціального захисту</p>
7 – Програмні результати навчання	
	<p>ПРН 1. Використовувати усну та письмову комунікацію українською мовою для здійснення професійної діяльності; ПРН 2. Ідентифікувати причинно-наслідкові зв'язки розвитку суспільства та прояви соціально-економічних проблем у різних категоріях населення; ПРН 3. Застосовувати методи збору інформації: аналіз документів, опитування та спостереження; ПРН 4. Вміння застосовувати статистичну, методичну та нормативну базу системи соціального захисту населення; ПРН 5. Використовувати механізми призначення фінансової соціальної допомоги, пенсій; ПРН 6. Застосовувати базові знання про основи економічної допомоги об'єктам соціального захисту; ПРН 7. Використовувати базові знання про принципи державної соціальної політики та шляхи соціального забезпечення населення; ПРН 8. Застосовувати засоби соціально-правової політики в сфері соціального захисту, базові знання з юриспруденції та законодавства України в галузі соціального забезпечення; ПРН 9. Виявляти готовність до взаємодії з колегами по роботі, приймати управлінські рішення в організації роботи виконавців; ПРН 10. Визначати умови соціально-економічної підтримки різних категорій населення; ПРН 11. Визначати соціальні проблеми та потреби і причини їх виникнення, тенденції розвитку, наслідки, соціальний стан певних категорій населення; ПРН 12. Аналізувати ефективність соціально-економічної підтримки населення та здійснювати відповідну корекцію в межах компетентності; ПРН 13. Аналізувати та оцінювати рівень матеріально-економічного захисту різних категорій населення; ПРН 14. Визначати зміст співпраці з організаціями та установами з</p>

	<p>метою залучення їх до соціального захисту населення;</p> <p>ПРН 15. Приймати практичні рішення для покращення соціального добробуту та підвищення соціальної безпеки;</p> <p>ПРН 16. Застосовувати нормативно-правову базу в захисті соціальних груп населення;</p> <p>ПРН 17. Пояснювати актуальні процеси у соціальній сфері та соціальному забезпеченні;</p> <p>ПРН 18. Використовувати відповідні наукові дослідження та застосовувати дослідницькі професійні навички у ході надання соціальної допомоги;</p> <p>ПРН 19. Ефективно працювати як індивідуально, так і у складі міждисциплінарної команди фахівців;</p> <p>ПРН 20. Демонструвати уміння креативно вирішувати проблеми та приймати інноваційні рішення, мислити та застосовувати творчі здібності до формування принципово нових ідей;</p> <p>ПРН 21. Знати теорію, методика і практику формування облікової інформації, в тому числі щодо соціальних виплат, розуміти місце і значення облікової системи в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації у вирішенні проблем в сфері соціальної відповідальності суб'єктів господарювання.</p>
8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	<p>Підготовку бакалаврів ОПІ «Соціальне забезпечення» в ДУІТ забезпечують кваліфіковані науково-педагогічні працівники.</p> <p>З метою підвищення фахового рівня всі науково-педагогічні працівники проходять підвищення кваліфікації (стажування), в т.ч. закордонні.</p>
Матеріально-технічне забезпечення	<p>Матеріально технічне забезпечення складається з лекційних аудиторій, обладнаних мультимедійною технікою та комп'ютерних класів з прикладним спеціалізованим програмним забезпеченням.</p>
Інформаційне та навчально-методичне-забезпечення	<p>Інформаційно-методичне забезпечення кожної з дисциплін, що входять до циклу підготовки здобувачів складається з: робочих програм навчальних дисциплін, методичних рекомендацій/завдань для самостійної роботи студентів, методичних рекомендацій до виконання контрольних робіт студентів заочної форми навчання, друкованих та електронних навчальних посібників, сайтів викладачів.</p> <p>У наявності також:</p> <ul style="list-style-type: none"> - доступ до публікацій наукометричних баз Scopus, Web of Science; - офіційний веб-сайт ДУІТ, на якому розміщена основна інформація про організацію навчального процесу https://duit.edu.ua/educational-activities/organization-of-the-educational-process/; - офіційний веб-сайт ФУТ ДУІТ, на якому розміщена методична інформація до вивчення дисциплін ОПІ https://duit-fut.com.ua/rnp_metod_zabezpe_disciplin/; - Е-бібліотека університету https://library.duit.in.ua/electr-res/; - освітня програма, навчальний план, робочі програмиз усіх навчальних дисциплін навчального плану; - програми практик.
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	<p>Національна кредитна мобільність для ЗВО забезпечується співпрацею з провідними навчальними закладами України задля організації взаємного обміну здобувачами у відповідності до угоди</p>

	про співробітництво
Міжнародна кредитна мобільність	Міжнародна кредитна мобільність для ЗВО забезпечується співпрацею з європейськими університетами задля організації взаємного обміну здобувачами за проектами з міжнародної кредитної мобільності Академічна мобільність студентів здійснюється на підставі укладення угод про співробітництво між ДУІТ та іноземним вищим навчальним закладом, між ДУІТ та групою вищих навчальних закладів різних країн за узгодженими та затвердженими у встановленому порядку індивідуальними навчальними планами студентів та програмами навчальних дисциплін, а також в рамках міжурядових угод про співробітництво в галузі освіти, міжнародних проектів, в яких ДУІТ бере участь, грантів тощо.
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	У межах ліцензійного обсягу спеціальності за умови попередньої мовної підготовки. Мова викладання – українська.

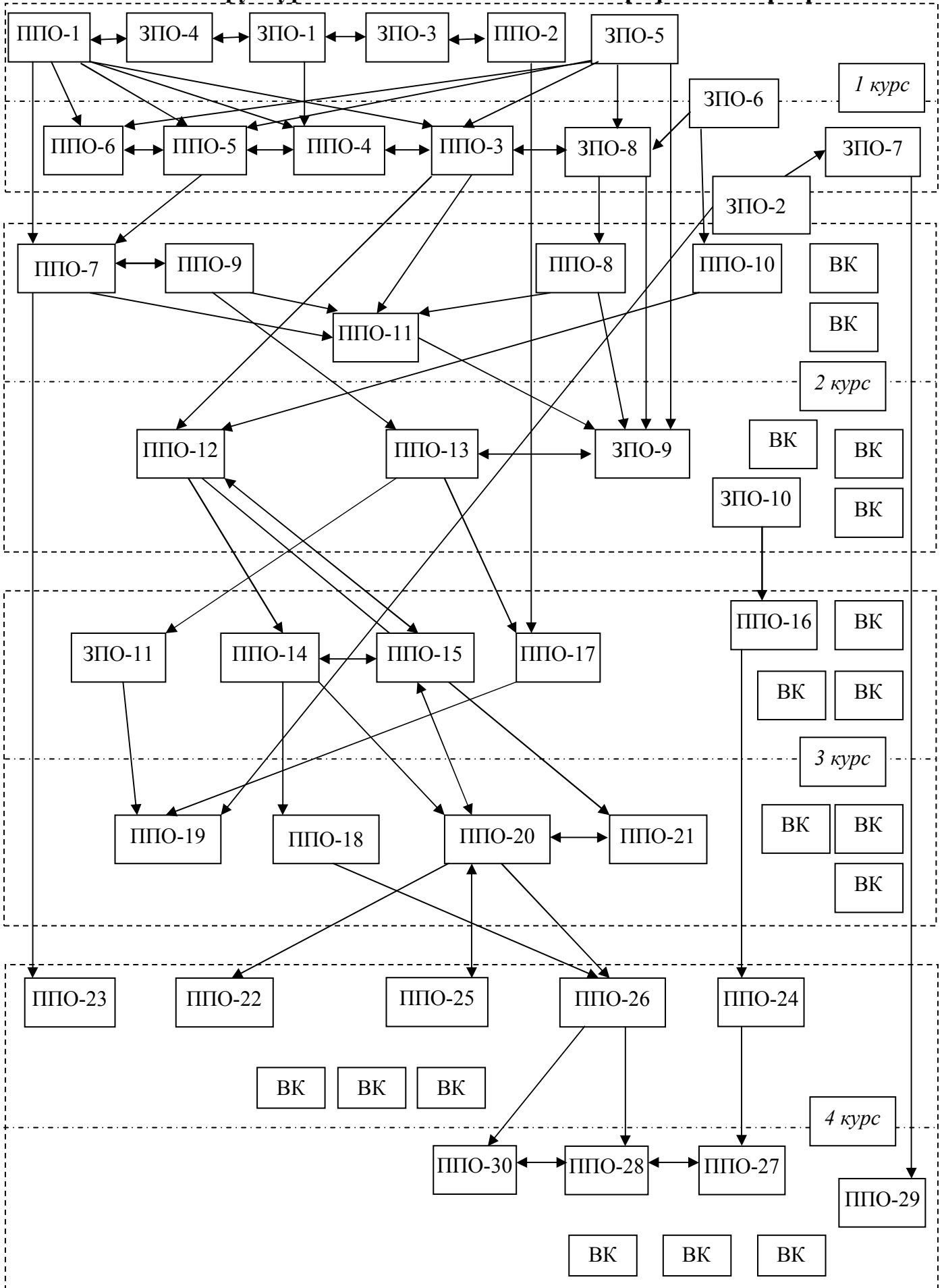
2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонент освітньо-професійної програми

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові роботи, практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	4	5
Обов'язкові компоненти			
Цикл загальної підготовки			
ЗПО-1	Історія України та української культури	3	Іспит
ЗПО-2	Іноземна мова	12	Залік, іспит
ЗПО-3	Філософія	3	Іспит
ЗПО-4	Ділова українська мова	3	Іспит
ЗПО-5	Економічна теорія	4	Іспит
ЗПО-6	Вища математика	9	Залік, іспит
ЗПО-7	Інформаційні та комунікаційні технології	4	Іспит
ЗПО-8	Фінанси, гроші та кредит	4	Залік
ЗПО-9	Економіка праці і соціально-трудова відносини	4	Іспит
ЗПО-10	Бухгалтерський облік	4	Іспит
ЗПО-11	Соціальна відповідальність	3	Залік
Загальний обсяг обов'язкових компонент циклу загальної підготовки		54	
Цикл професійної підготовки			
ППО-1	Вступ до спеціальності	4	Залік
ППО-2	Критичне мислення в соціальній сфері	4	Залік
ППО-3	Система соціального захисту в Україні	4	Іспит
ППО-4	Історія соціальної роботи	4	Залік
ППО-5	Соціальна політика	4	Іспит
ППО-6	Соціальне підприємництво	4	Залік
ППО-7	Система організації соціальних служб	4	Іспит
ППО-8	Економічні основи соціального забезпечення	4	Залік, іспит
ППО-9	Методи і технології соціальної роботи	4	Іспит
ППО-10	Соціальна і демографічна статистика	4	Іспит

ППО-11	Теорія соціального забезпечення	5	Іспит
ППО-12	Актуальні проблеми соціальної сфери	4	залік
ППО-13	Менеджмент соціального забезпечення	3	Іспит
ППО-14	Методи нарахування соціальних виплат	4	Іспит
ППО-15	Правове регулювання в соціальній сфері	3	Залік
ППО-16	Організація і методика обліку соціальних виплат	4	Іспит
ППО-17	Етика соціальної роботи	3	Іспит
ППО-18	Документування в сфері соціального забезпечення (+КР)	5	Іспит
ППО-19	Соціальні стандарти в зарубіжних країнах	3	Залік
ППО-20	Пенсійне забезпечення в Україні	4	Іспит
ППО-21	Соціальне страхування	4	Іспит
ППО-22	Фінансове забезпечення соціальних виплат	4	Іспит
ППО-23	Супервізія у соціальних службах	3	Залік
ППО-24	Облік у суб'єктів державного сектору	4	Іспит
ППО-25	Основи наукових досліджень в соціальній сфері	3	Залік
ППО-26	Соціальний аудит та інспектування	4	Іспит
ППО-27	Звітність соціальних установ	3	Іспит
ППО-28	Внутрішній аудит	3	Іспит
ППО-29	Інформаційні системи і технології в соціальному забезпеченні	3	Іспит
ППО-30	Організація контролю в соціальному забезпеченні	4	Іспит
ППО-31	Навчальна документознавча практика	3	Залік
ППО-32	Виробнича практика	4,5	Залік
ППО-33	Атестаційний екзамен	1,5	Іспит
ППО-34	Кваліфікаційна бакалаврська робота	5	-
Загальний обсяг обов'язкових компонент циклу проф. підготовки		126	
Загальний обсяг обов'язкових компонент		180	
Загальний обсяг вибірових компонент		60	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ		240	

2.2. Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми



3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація випускників спеціальності 232 «Соціальне забезпечення» освітньо-професійної програми «Соціальне забезпечення» проводиться у формі атестаційного екзамену та публічного захисту кваліфікаційної бакалаврської роботи та завершується видачею документу встановленого зразка про присудження йому ступеня бакалавра із присвоєнням кваліфікації: бакалавр з соціального забезпечення.

Атестаційний екзамен передбачає перевірку досягнення результатів навчання, визначених освітньо-професійною програмою.

Кваліфікаційна робота передбачає розв'язання складної спеціалізованої задачі або практичної проблеми у сфері соціального забезпечення із застосуванням певних теорій та методів соціального забезпечення і характеризується комплексністю та невизначеністю умов. Кваліфікаційна робота не повинна містити академічного плагіату, фабрикації та фальсифікації.

4. Матриця відповідностей програмних компетентностей компонентам освітньо-професійної програми

	ЗК01	ЗК02	ЗК03	ЗК04	ЗК05	ЗК06	ЗК07	ЗК08	ЗК09	ЗК10	ЗК11	ЗК12	ЗК13	ЗК14	ФК01	ФК02	ФК03	ФК04	ФК05	ФК06	ФК07	ФК08	ФК09	ФК10	ФК11	ФК12	ФК13	ФК14	ФК15	ФК16				
1. Цикл загальної підготовки																																		
ЗПО-1	+	+							+																									
ЗПО-2			+				+		+										+															
ЗПО-3	+												+	+																				
ЗПО-4	+	+																	+															
ЗПО-5			+		+					+						+																		
ЗПО-6			+						+	+											+													
ЗПО-7							+	+																				+						
ЗПО-8					+		+			+																								
ЗПО-9			+							+						+											+							
ЗПО-10			+		+				+																							+		
ЗПО-11	+											+	+	+														+	+					
2. Цикл професійної та практичної підготовки																																		
ППО-1		+		+	+							+	+		+	+												+	+					
ППО-2	+	+									+	+	+	+																+				
ППО-3	+														+	+		+										+						
ППО-4	+	+							+						+	+																		
ППО-5	+	+													+	+			+									+			+			
ППО-6			+				+			+			+														+		+	+				
ППО-7				+	+							+	+	+		+	+	+									+	+						
ППО-8									+	+						+					+													
ППО-9					+								+				+	+			+	+	+	+										
ППО-10	+						+		+						+											+								
ППО-11					+		+			+					+	+				+	+						+							
ППО-12	+	+					+		+						+	+														+				
ППО-13											+	+	+	+													+	+	+	+				
ППО-14									+									+			+			+										
ППО-15	+								+							+	+	+	+															
ППО-16			+		+		+	+													+												+	
ППО-17		+								+		+	+	+		+												+						

	ЗК01	ЗК02	ЗК03	ЗК04	ЗК05	ЗК06	ЗК07	ЗК08	ЗК09	ЗК10	ЗК11	ЗК12	ЗК13	ЗК14	ФК01	ФК02	ФК03	ФК04	ФК05	ФК06	ФК07	ФК08	ФК09	ФК10	ФК11	ФК12	ФК13	ФК14	ФК15	ФК16	
ППО-18					+	+			+							+				+	+										
ППО-19		+					+		+										+												
ППО-20			+		+											+		+		+											
ППО-21			+		+					+						+	+										+	+			
ППО-22										+	+					+				+	+					+			+	+	
ППО-23				+	+							+	+	+		+	+	+								+	+				
ППО-24			+		+				+																						+
ППО-25		+							+						+	+			+										+		
ППО-26			+	+	+				+									+				+	+		+						
ППО-27						+		+	+											+											
ППО-28									+											+			+					+			+
ППО-29							+	+												+	+							+			+
ППО-30									+									+				+	+		+						
ППО-31					+	+			+							+				+	+										
ППО-32			+		+							+	+				+			+				+	+						
ППО-33			+	+	+					+					+	+				+	+					+					
ППО-34					+				+		+				+	+				+	+		+	+	+	+		+	+		

5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання(ПРН) відповідним компонентам освітньої програми

	ПРН1	ПРН2	ПРН3	ПРН4	ПРН5	ПРН6	ПРН7	ПРН8	ПРН9	ПРН10	ПРН11	ПРН12	ПРН13	ПРН14	ПРН15	ПРН16	ПРН17	ПРН18	ПРН19	ПРН20	ПРН21
1. Цикл загальної підготовки																					
ЗПО-1	+	+																			
ЗПО-2			+											+					+		
ЗПО-3		+																+			
ЗПО-4	+																				
ЗПО-5		+				+				+		+	+								
ЗПО-6		+			+	+				+											
ЗПО-7			+	+					+		+		+						+	+	+
ЗПО-8					+					+				+							+
ЗПО-9		+	+	+		+			+										+	+	
ЗПО-10	+		+	+																	+
ЗПО-11									+					+						+	+
2. Цикл професійної та практичної підготовки																					
ППО-1						+					+						+		+		
ППО-2			+						+								+	+	+	+	
ППО-3		+		+		+		+		+	+	+	+	+		+					
ППО-4		+	+														+				
ППО-5		+						+	+		+					+	+				
ППО-6									+					+	+				+	+	
ППО-7								+	+			+		+		+			+	+	
ППО-8					+	+						+	+								
ППО-9			+	+				+			+	+			+	+		+			
ППО-10		+	+	+							+							+			
ППО-11						+	+			+	+			+		+					
ППО-12		+						+			+			+			+	+			
ППО-13									+					+	+				+	+	
ППО-14				+	+	+				+	+	+				+					
ППО-15				+				+	+	+	+					+					
ППО-16	+		+	+																	+

	ПР1	ПР2	ПР3	ПР4	ПР5	ПР6	ПР7	ПР8	ПР9	ПР10	ПР11	ПР12	ПР13	ПР14	ПР15	ПР16	ПР17	ПР18	ПР19	ПР20	ПР21
ППО-17	+								+										+	+	
ППО-18	+		+	+		+															
ППО-19		+	+	+			+							+			+				
ППО-20					+		+	+						+							
ППО-21				+			+							+	+						
ППО-22					+					+		+	+	+	+						
ППО-23	+								+				+		+				+	+	
ППО-24	+		+	+																	+
ППО-25			+	+							+			+			+	+		+	
ППО-26			+							+	+	+	+		+	+					
ППО-27	+		+	+																	+
ППО-28	+		+	+					+										+		+
ППО-29			+	+					+		+		+						+	+	+
ППО-30			+						+		+	+	+								
ППО-31	+		+	+		+															
ППО-32	+				+		+		+	+		+	+		+	+			+		
ППО-33	+				+	+	+	+													
ППО-34	+		+		+	+	+	+				+	+	+	+		+	+		+	