

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІНФРАСТРУКТУРИ ТА ТЕХНОЛОГІЙ

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
«Бізнес-адміністрування»
Другого (магістерського) рівня вищої освіти
за спеціальністю 073 Менеджмент
галузі знань 07 Управління та адміністрування

ЗАТВЕРДЖЕНО
Вченою радою ДУІТ
Протокол № 1 від 23.08.2019 р.

Голова Вченої ради  / А.В.Горбань

ВВЕДЕНО В ДІЮ
Наказ № 021-04-466/3

від «29» серпня 2019 р.

Ректор  / В.В.Панін



Київ 2019 р.

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми
«Бізнес-адміністрування»

«ОНОВЛЕНО»

робочою групою

Керівник робочої групи, гарант



Г.Д. Ейтутіс
18 червня 2019 р.

«ПОГОДЖЕНО»

Проректор з науково-педагогічної роботи



Ю.П. Дуднік
«29» серпня 2019 р.

Начальник навчально-методичного відділу



Т.О. Войченко
«29» серпня 2019 р.

ЗМІСТ

Передмова

1. Профіль освітньо-професійної програми «Бізнес-адміністрування»
2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність
 - 2.1. Перелік компонент освітньо-професійної програми
 - 2.2. Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми
3. Форма атестації здобувачів вищої освіти
4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньо-професійної програми
5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання відповідним компонентам освітньо-професійної програми

ПЕРЕДМОВА

Розроблено робочою групою кафедри «Економіка, маркетинг та бізнес-адміністрування» у складі:

1. Ейтутіс Георгій Дмитрович, д.екон.н., професор, професор кафедри «Економіка, маркетинг та бізнес-адміністрування» ДУІТ – гарант освітньо-професійної програми;
2. Крищенко Світлана Олександрівна, старший викладач кафедри «Економіка, маркетинг та бізнес-адміністрування» ДУІТ.

ЗАПОЧАТКОВАНО в 2016 р. як тимчасовий документ до введення стандартів вищої освіти за спеціальністю.

Протокол засідання кафедри «Економіка, маркетинг та бізнес-адміністрування» № 13 від 29 червня 2016 р.

Затверджено Вченою радою ДЕТУТ

Протокол № 12 від 23 серпня 2016 р.

ОНОВЛЕНО в 2017 р. в зв'язку з ліцензуванням спеціальності 073 «Менеджмент» (на підставі Розпорядження КНУ № 151-р від 29 лютого 2016 р.).

Протокол засідання кафедри «Економіка, маркетинг та бізнес-адміністрування» № 9 від 24 травня 2017 р.

Затверджено Вченою радою ДУІТ

Протокол № 1 від 08 червня 2017 р.

ОНОВЛЕНО в 2018 р. згідно з рекомендаціями зовнішніх стейкхолдерів щодо забезпечення відповідності сучасним вимогам.

Протокол засідання кафедри «Економіка, маркетинг та бізнес-адміністрування» № 19 від 16 травня 2018 р.

Затверджено Вченою радою ДУІТ

Протокол № 8 від 26 червня 2018 р.

ОНОВЛЕНО в 2019 р. згідно з прийняттям Стандарту вищої освіти України (Наказ Міністерства освіти і науки України № 959 від 10 липня 2019 р.).

Протокол засідання кафедри «Економіка, маркетинг та бізнес-адміністрування» № 13 від 18 червня 2019 р.

Затверджено Вченою радою ДУІТ

Протокол № 1 від 23 серпня 2019 р.

Освітня програма вводиться в дію з 01 вересня 2019 р.

Зовнішні стейкхолдери:

1. АТ «Укрзалізниця», директор з бізнесу, Рязанцев Андрій Вікторович, к.екон.н. (14 листопада 2018 р.)

2. Head of Brand and Social Media Engagement. Керівник підрозділу управління брендами маркетингу соціальних мереж BNP Paribas, Семененко Ольга Олександрівна (14 листопада 2018 р.).

Здобувачі:

1. Отрошко Олег Олександрович, здобувач першого курсу другого (магістерського) рівня вищої освіти галузі знань 07 «Управління та адміністрування», спеціальності 073 «Менеджмент» (спеціалізація «Бізнес-адміністрування») (14 листопада 2018 р.)

2. Творонович Ігор Олександрович, здобувач першого курсу другого (магістерського) рівня вищої освіти галузі знань 07 «Управління та адміністрування», спеціальності 073 «Менеджмент» (спеціалізація «Бізнес-адміністрування») (14 листопада 2018 р.)

1. Профіль освітньо-професійної програми «Бізнес-адміністрування»

1 – Загальна інформація	
Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу	Державний університет інфраструктури та технологій Інститут управління, технологій та права Факультет управління і технологій Кафедра економіки, маркетингу та бізнес-адміністрування
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Рівень вищої освіти – другий (магістерський) Кваліфікація – магістр менеджменту за спеціалізацією «Бізнес-адміністрування»
Офіційна назва освітньої програми	Освітньо-професійна програма «Бізнес-адміністрування»
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом магістра одиничний, 90 кредитів ЄКТС, термін навчання - 1 рік 4 місяці
Наявність акредитації	Освітньо-професійна програма вважається акредитованою (сертифікат про акредитацію МОНУ: серія УД, № 11000787 від 26.04.2017 р., термін дії сертифіката до 01.07.2022 р.) відповідно до наказу МОНУ № 1432 від 30.10.2017 р. «Про визнання освітніх програм першого (бакалаврського), другого (магістерського) рівнів вищої освіти та освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст» такими, що акредитовані на підставі чинних сертифікатів про акредитацію спеціальностей»
Цикл/рівень	QF-EHEA – другий цикл, EQF-LLL – 7 рівень, НРК України – 8 рівень
Передумови	Наявність першого (бакалаврського) рівня вищої освіти
Мова(и) викладання	Державна
Термін дії освітньої програми	Запланований перегляд – 2020 р.
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	http://duit.edu.ua
2- Мета освітньої програми	
Підготовка висококваліфікованих і конкурентоспроможних фахівців з бізнес-адміністрування, які володіють сучасним економічним мисленням, теоретичними знаннями та прикладними навичками прийняття управлінських рішень, адміністрування бізнес-процесів, формування бізнес-моделей, ідентифікації та вирішення проблем стратегічного розвитку компанії.	
3 – Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація)	Галузь знань 07 Управління та адміністрування Спеціальність 073 Менеджмент Загальний обсяг обов'язкових компонентів – 59 кред. ЄКТС (65,6 %); Загальний обсяг вибіркових компонентів – 31 кред. ЄКТС (34,4 %) Об'єкт вивчення: управління організаціями та їх підрозділами. Цілі навчання: підготовка фахівців, здатних ідентифікувати та розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері

	<p>менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризуються невизначеністю умов і вимог.</p> <p>Теоретичний зміст предметної області:</p> <ul style="list-style-type: none"> - парадигми, закони, закономірності, - принципи, історичні передумови розвитку менеджменту; - концепції системного, ситуаційного, адаптивного, антисипативного, антикризового, інноваційного, проектного менеджменту тощо; - функції, методи, технології та управлінські рішення у менеджменті <p>Методи, методики та технології:</p> <ul style="list-style-type: none"> - загальнонаукові та специфічні методи дослідження (розрахунково-аналітичні, економіко-статистичні, економіко-математичні, експертного оцінювання, фактологічні, соціологічні, документальні, балансові тощо); - методи реалізації функцій менеджменту (методи маркетингових досліджень; методи економічної діагностики; методи прогнозування і планування; методи проектування організаційних структур управління; методи мотивування; методи контролювання; методи оцінювання соціальної, організаційної та економічної ефективності в менеджменті тощо). - методи менеджменту (адміністративні, економічні, соціально-психологічні, технологічні); - технології обґрунтування управлінських рішень (економічний аналіз, імітаційне моделювання, дерево рішень тощо). <p>Інструментарій та обладнання: сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в менеджменті.</p>
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна програма магістра має професійну орієнтацію у сфері менеджменту (бізнес-адміністрування)
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	<p>Спеціальна освіта в галузі 07 Управління та адміністрування за спеціальністю 073 Менеджмент за спеціалізацією «Бізнес-адміністрування» з акцентом на розвиток професійної компетентності для здійснення управлінської діяльності на підприємстві та в організації.</p> <p>Ключові слова: бізнес-адміністрування, управління підприємствами, бізнес-планування, проектування бізнес-процесів, управління проектами; управління ресурсами та часом в проектах; реінжиніринг бізнесу; управління персоналом.</p>
Особливості програми	Програма націлена на підготовку менеджерів вищої управлінської ланки, які потребують спеціалізованих знань та специфічних управлінських навичок з окремих функціональних напрямів підприємницької діяльності та бізнесу

4 – Придатності випускників до працевлаштування та подальшого навчання

Придатність до працевлаштування	<p>Магістр з менеджменту підготовлений для роботи у міністерствах та інших центральних органах виконавчої влади, місцевих державних адміністраціях, органах місцевого самоврядування, закладах вищої освіти, академічних установах, корпоративних установах та бізнес-структурах різних галузей, політичних партіях та громадських організаціях і здатний обіймати посади керівників, провідних і головних спеціалістів міністерств та інших центральних органів виконавчої влади, спеціалістів місцевих державних адміністрацій. Зокрема, згідно державного класифікатора професій ДК 003:2010 магістр з менеджменту може обіймати первинні посади за професійними назвами робіт:</p> <p>1229.7 Генеральний менеджер (управитель) 1226.1 Керівник регіонального структурного підрозділу 1226.1 Директор з матеріально-технічного постачання 1226.2 Начальник відділу (на транспорті) 1229.1 Керівник головного управління 1229.1 Начальник (завідувач) підрозділу 1229.1 Начальник відділу управління 1229.1 Завідувач відділу 1229.1 Завідувач сектору 1233 Директор комерційний 1233 Директор з маркетингу 1233 Начальник комерційного відділу 1233 Начальник відділу збуту (маркетингу) 1235 Начальник управління 1235 Начальник відділу матеріально-технічного постачання 1235 Начальник складу 1443 Менеджер (управитель) з транспортно-експедиторської діяльності 1475. Менеджер //(управитель) з маркетингу 1475.4 Менеджер (управитель) з адміністративної діяльності 1475.4 Менеджер (управитель) з постачання 1475.4 Менеджер (управитель) із зовнішньоекономічної діяльності 1475.4 Менеджер (управитель) із збуту</p>
Подальше навчання	<p>Можливість навчання за програмою третього циклу FQ-EHEA, 8 рівня EQF-LLL та 9 рівня НРК України.</p>
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	<p>Студентоцентроване навчання, проблемно-орієнтоване навчання, самонавчання з застосуванням підручників та посібників з дисциплін, навчальних матеріалів системи дистанційного навчання, лекції та практичні заняття з застосуванням інтерактивних технологій, індивідуальна робота з викладачами</p>
Оцінювання	<p>Методи оцінювання (екзамени, заліки, захист звіту з практики, захист курсових робіт, тестування, атестаційний</p>

	екзамен, публічний захист кваліфікаційної роботи)
Система оцінювання	Оцінювання навчальних досягнень здобувачів здійснюється за національною шкалою (відмінно, добре, задовільно, незадовільно; зараховано, незараховано); 100-бальною шкалою та шкалою ECTS (A, B, C, D, E, FX, F)
6 – Програмні компетенції	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми в управлінні та адмініструванні та / або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог.
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК1. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні; ЗК2. Здатність до спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності); ЗК3. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій; ЗК4. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети; ЗК5. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів); ЗК6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність); ЗК7. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.
Спеціальні/фахові компетентності (СК)	СК1. Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів; СК2. Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани; СК3. Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту; СК4. Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації; СК5. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління; СК6. Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми; СК7. Здатність розробляти проекти, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість; СК8. Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом. СК9. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію; СК10. Здатність до управління організацією та її розвитком. СК11. Здатність адмініструвати бізнес, оцінювати та формувати бізнес-моделі компаній, визначати їх ефективність, розуміти мету та концепцію реінжинірингу

	<p>бізнесу; СК12. Здатність до стратегічного мислення, формування успішних бізнес-моделей та стратегій поведінки транспортних компаній на конкурентному, в т. ч. міжнародному ринку.</p>
7 – Програмні результати навчання	
	<p>ПРН1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах; ПРН2. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення; ПРН3. Проектувати ефективні системи управління організаціями; ПРН4. Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї; ПРН5. Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах; ПРН6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність; ПРН7. Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті; ПРН8. Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією; ПРН9. Вміти спілкуватись в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами; ПРН10. Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач; ПРН11. Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу. ПРН12. Вміти делегувати повноваження та керівництво організацією (підрозділом); ПРН13. Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу). ПРН14. Застосовувати концепції, методи та інструменти менеджменту для ефективного управління та адміністрування бізнес-процесів на підприємстві / в організації, формування ефективних бізнес-моделей (транспортних) компаній з урахуванням поточного стану конкурентоспроможності компанії; ПРН15. Володіти методами формування ефективних стратегій</p>

	розвитку бізнесу з урахуванням особливостей та вимог цифрової економіки, а також методами діагностики та прогнозування економічної діяльності підприємств, діагностики та реінжинірингу бізнес-процесів підприємства; ПРН16. Формувати системи економічного управління на підприємствах; виконувати розрахунки ключових параметрів діяльності підприємства, обґрунтовувати доцільність управлінських рішень, складати операційний і фінансовий бюджети підприємств.
8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	Підготовку здобувачів другого (магістерського) РВО спеціальності 073 «Менеджмент» освітньо-професійної програми «Бізнес-адміністрування» забезпечують кваліфіковані науково-педагогічні працівники. З метою підвищення фахового рівня всі науково-педагогічні працівники проходять підвищення кваліфікації (стажування), в тому числі закордонні.
Матеріально-технічне забезпечення	Матеріально технічне забезпечення для підготовки магістрів спеціальності 073 «Менеджмент» освітньо-професійної програми «Бізнес-адміністрування» складається з лекційних аудиторій, обладнаних мультимедійною технікою та комп'ютерних класів з прикладним спеціалізованим програмним забезпеченням.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Інформаційно-методичне забезпечення кожної з дисциплін, що входять до циклу підготовки здобувачів другого (магістерського) РВО спеціальності 073 «Менеджмент» освітньо-професійної програми «Бізнес-адміністрування» складається з навчально-методичних комплексів з усіх навчальних компонентів.
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Національна кредитна мобільність для ЗВО забезпечується співпрацею з провідними навчальними закладами України задля організації взаємного обміну студентами у відповідності до угоди про співробітництво
Міжнародна кредитна мобільність	Міжнародна кредитна мобільність для ЗВО забезпечується співпрацею з європейськими університетами задля організації взаємного обміну студентами за проектами з міжнародної кредитної мобільності
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	У межах ліцензійного обсягу спеціальності за умови попередньої мовленнєвої підготовки. Мова викладання – українська.

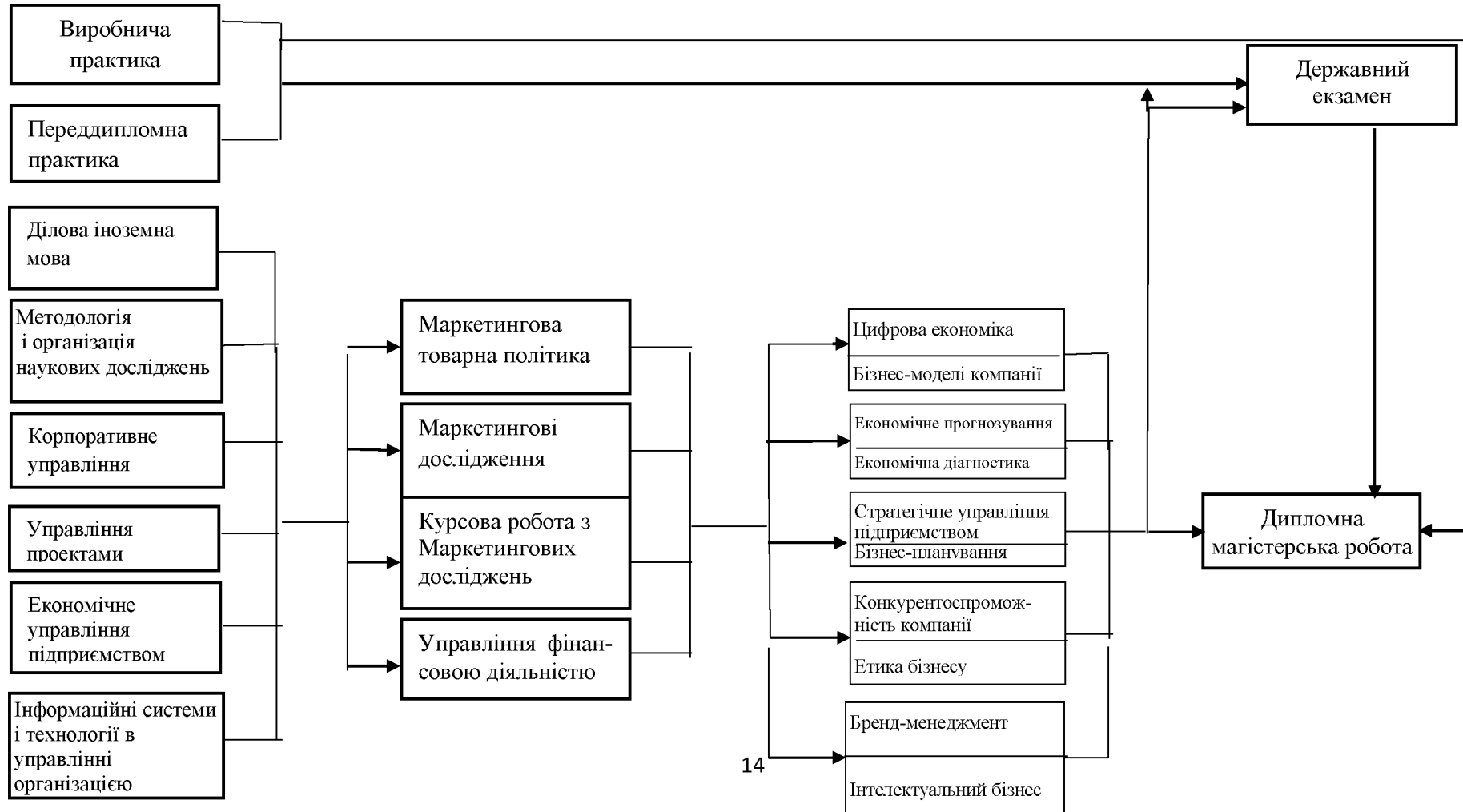
2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонент освітньо-професійної програми

Код н/д	Компоненти освітньо-професійної програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
1. Цикл загальної підготовки			
Обов'язкові компоненти циклу загальної підготовки			
OK1	Методологія і організація наукових досліджень	3	іспит
Загальний обсяг обов'язкових компонент циклу загальної підготовки		3	
Вибіркові компоненти циклу загальної підготовки			
BK1	Ділова іноземна мова	6	іспит, залік
BK2	Соціальна відповідальність	3	залік
BK3	Інтелектуальна власність	3	залік
Загальний обсяг вибіркового компонент циклу загальної підготовки		6	
2. Цикл професійної підготовки			
Обов'язкові компоненти циклу професійної підготовки			
OK2	Корпоративне управління	3	іспит
OK3	Маркетингові дослідження	4	іспит
	Курсова робота з маркетингових досліджень	1	КР
OK4	Управління проектами	5	іспит
OK5	Економічне управління підприємством	3	іспит
OK6	Управління фінансовою діяльністю	3	іспит
OK7	Маркетингова товарна політика	4	іспит
OK8	Інформаційні системи і технології в управлінні організацією	3	іспит
OK9	Навчально-наукова практика	4	залік
OK10	Переддипломна практика	7	залік
OK11	Комплексний державний екзамен з фаху	1	
OK12	Дипломна магістерська робота	18	
Загальний обсяг обов'язкових компонент циклу професійної підготовки		56	
Вибіркові компоненти циклу професійної підготовки			
BK4	Цифрова економіка	5	залік
BK5	Бізнес-моделі компанії	5	залік
BK6	Економічне прогнозування	5	залік
BK7	Економічна діагностика	6	залік
BK8	Стратегічне управління підприємством	4	залік
BK9	Бізнес-планування	6	залік

ВК10	Конкурентоспроможність компанії	4	залік
ВК11	Етика бізнесу	5	іспит
ВК12	Бренд-менеджмент	5	залік
ВК13	Інтелектуальний бізнес	5	залік
Загальний обсяг вибіркового циклу професійної підготовки		25	
Загальний обсяг обов'язкових компонент		59	
Загальний обсяг вибіркового компонент		31	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ		90	

2.2 Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми



3. Форма атестації

Атестація випускника освітньо-професійної програми «Бізнес-адміністрування» спеціальності 073 «Менеджмент» здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної магістерської роботи, державного екзамену та завершується видачою документу встановленого зразка про присудження ступеня магістра із присвоєнням кваліфікації: магістр з менеджменту (бізнес-адміністрування).

4. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідними компонентами освітньо-професійної програми

	OK1	OK2	OK3	OK4	OK5	OK6	OK7	OK8	OK9	OK10	OK11	OK12	BK1	BK2	BK3	BK4	BK5	BK6	BK7	BK8	BK9	BK10	BK11	BK12	BK13
ПРН1	+								+	+	+					+	+	+	+	+				+	+
ПРН2	+	+	+			+			+	+				+			+		+	+			+		
ПРН3	+			+	+	+		+	+			+									+				+
ПРН4				+	+																+				
ПРН5	+				+	+				+	+						+	+		+	+	+		+	
ПРН6					+	+			+	+			+	+	+			+		+	+	+	+		
ПРН7						+			+												+	+	+		+
ПРН8								+				+				+		+			+				+
ПРН9									+	+			+												
ПРН10		+	+				+	+						+			+			+		+	+		
ПРН11	+	+	+						+			+	+							+	+	+	+		+
ПРН12						+			+	+	+	+					+			+	+		+		
ПРН13							+	+	+	+	+	+		+	+	+		+	+	+	+		+		+
ПРН14	+			+	+	+				+			+				+								
ПРН15		+	+	+			+				+		+			+	+					+		+	
ПРН16				+	+	+						+	+			+					+	+		+	+

5. Матриця забезпечення програмних компетентностей компонентам освітньо-професійної програми

	OK1	OK2	OK3	OK4	OK5	OK6	OK7	OK8	OK9	OK10	OK11	OK12	BK1	BK2	BK3	BK4	BK5	BK6	BK7	BK8	BK9	BK10	BK11	BK12	BK13
ЗК1	+		+	+			+				+							+	+		+	+			
ЗК2		+	+			+	+		++	+	+		+		+				+	+	+			+	
ЗК3		+	+	+			+	+	+			+				+		+				+			
ЗК4						+			+		+			+			+			+			+		+
ЗК5		+	+			+			+	+	+			+	+					+	+		+	+	+
ЗК6				+	+	+	+	+	+	+	+				+	+				+	+		+	+	+
ЗК7	+			+	+		+					+				+		+	+						
СК1				+				+			+	+			+	+	+			+	+	+		+	+
СК2	+	+		+	+	+			+		+			+			+			+	+	+	+		
СК3		+		+		+		+	+	+		+				+			+	+	+	+	+	+	
СК4		+	+	+			+	+			+			+		+	+			+	+				
СК5		+	+	+		+			+								+			+	+		+		
СК6				+	+			+													+			+	+
СК7			+	+		+	+		+				+	+			+			+	+		+		
СК8	+	+		+	+	+			+	+				+				+	+	+				+	
СК9			+	+		+			+	+				+	+		+	+	+	+	+			+	
СК10	+			+			+								+			+	+	+					
СК11		+	+	+	+	+			+	+			+				+				+				
СК12				+			+			+	+				+	+				+		+		+	+